БиблиотекаУполномоченного по правам человека

в Республике Алтай

**ДОМАШНИЙ АДВОКАТ**

**ПОСОБИЕ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И СВОБОД**

**ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА**

**НА ТЕРРИТОРИИ**

**РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

 г. Горно-Алтайск, 2013 г.

Домашний адвокат: пособие по защите прав и свобод человека и гражданина на территории Республики Алтай. – Горно-Алтайск: 2013. –

 Брошюра составлена Уполномоченным по правам человека в Республики Алтай в рамках проекта «Просвещение граждан в области их прав и свобод - один из путей борьбы с коррупцией».

 Брошюра содержит порядок обращений и образцы документов, используемых в процессе обращения к государственно-правовой защите прав, свобод и законных интересов граждан в РФ. Она направлена на повышение правовой культуры жителей Республики Алтай, является пособием для самостоятельной защиты своих прав и свобод и рекомендована широкому кругу читателей.

**Содержание**

**Вступление**……………………………………………………………………...5

1. **Образцы документов, используемых в процессе обращения к государственно-правовой защите прав, свобод и законных интересов**

**граждан в РФ. Образцы жалоб.**

Жалоба в призывную комиссию субъекта Российской Федерации на решение призывной комиссии района о призыве на военную службу………………………………………………………………………….11

Жалоба на неправомерные действия сотрудника (ов) полиции при обыске…………………………………………………………………………..12

Жалоба на неправомерное бездействие сотрудника полиции……………...13

Жалоба на неправомерные действия сотрудника (ов) полиции

при применении спецсредств………………....................................................15

Жалоба на неправомерные действия должностного лица

(органа государственной власти)……………………………………………..16

Порядок обжалования решений филиалов Главного бюро МСЭ,

Главного бюро МСЭ, Федерального бюро МСЭ……………………………18

1. **Образцы заявлений, используемых в процессе судебной защиты**

**прав граждан. Исковые заявления.**

Исковое заявление о защите чести, достоинства и деловой репутации…...19

Исковое заявление о взыскании задолженности…………………………….20

Исковое заявление о возмещении ущерба, причиненного работником

при исполнении трудовых обязанностей…………………………………….21

Исковое заявление о снятии дисциплинарного взыскания…………………23

Исковое заявление о восстановлении на работе и оплате за время вынужденного прогула………………………………………………………..24

Исковое заявление о возмещении вреда в связи со смертью кормильца….25

Исковое заявление о возмещении ущерба, причиненного дорожно-транспортным происшествием (в порядке регресса)………………………..27

Исковое заявление о возмещении вреда, причиненного

повреждением здоровья……………………………………………………….29

Исковое заявление о признании отказа в выдаче ордера на жилое

помещение недействительным……………………………………………….31

Исковое заявление о разделе пая в ЖСК и жилого помещения

в доме ЖСК…………………………………………………………………….32

Исковое заявление о выселении из дома ЖСК……………………………...34

Исковое заявление о признании необоснованным исключение

из членов ЖСК………………………………………………………………...35

Исковое заявление о признании права собственности на часть

домовладения………………………………………………………………….36

Исковое заявление об изменении договора найма жилого помещения…...38

Исковое заявление о возмещении ущерба, причиненного заливом квартиры……………………………………………………………………….39

Исковое заявление об изменении долей собственников жилого дома…….40

Исковое заявление о признании отказа в предоставлении земельного

участка неправомерным………………………………………………………41

Исковое заявление о признании неправомерным решения об изъятии

земли и возмещении убытков………………………………………………...42

Исковое заявление о взыскании алиментов на ребенка (детей)……………44

Исковое заявление об установлении отцовства (материнства)

и взимании алиментов………………………………………………………...45

Исковое заявление о взыскании средств на содержание внука (внучки)….46

**Образцы заявлений в суд**

Заявление в суд на действия призывной комиссии, связанные с

не предоставлением освобождения от призыва на военную службу

гражданину, признанному не годным или ограниченно годным

к военной службе по состоянию здоровья…………………………………...47

Заявление в суд на действия призывной комиссии, связанные

с отказом в замене военной службы по призыву альтернативной

гражданской службой…………………………………………………………48

Заявление в суд о незаконном решении призывной комиссии

(военного комиссара) района, связанным с не предоставлением

освобождения (отсрочки) от призыва на военную службу…………………49

Заявление об установлении факта регистрации рождения…………………50

Заявление об установлении факта нахождения на иждивении…………….51

Заявление об установлении факта отцовства………………………………..52

1. **Порядок подачи жалоб к Уполномоченному по правам человека.**

Порядок обращения к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации……………………………………………………………………...53

Порядок подачи жалобы к Уполномоченному по правам человека

в Республике Алтай……………………………………………………………54

Порядок подачи жалобы к Уполномоченному по правам ребенка

в Республике Алтай……………………………………………………………55

1. **Порядок обращения в Европейский суд по правам человека.**

Порядок обращения в Европейский суд по правам человека………………56

Жалоба в Европейский суд по правам человека…………………………….62

1. **Памятки**

Как исполнить решение суда?...........................................................................64

Права и обязанности управляющих компаний………………………………68

Памятка иностранного гражданина…………………………………………..72

**Вступление**

Права человека – это возможности человека в экономической, социальной, политической и культурной сферах, гарантированные государством.

В соответствии со статьей 2 Конституции Российской Федерации «человек, его права и свободы являются высшей ценностью». Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина являются прямой обязанностью государства.

Но обратиться за защитой своих прав и свобод человек должен самостоятельно. То есть каждый человек должен знать не только свои права и свободы, но и способы их защиты.

Права человека являются сравнительно новой областью знаний. И в настоящее время есть проблемы с их преподаванием в учебных заведениях. Если же говорить о людях старшего поколения, то знания о правах человека они могут почерпнуть только самостоятельно. Однако сделать это им весьма проблематично, так как специальная литература по данной тематике ограничена. И если человек не владеет методикой получения знаний в системе глобального Интернета, справиться с этой задачей ему будет сложно.

Вот почему еще раз имеет смысл напомнить о том, что существует классификация прав человека, согласно которой они делятся на три поколения.

**Правовой статус человека и гражданина**

Обязанности

Права человека

Три поколения

Права первого

поколения

Права второго поколения

Права третьего поколения

Политические

Права солидарности

Гражданские

Экономические

 Социальные

Культурные

процедурные

основные

**Основными гражданскими правами являются:**

* право на жизнь, достоинство личности, на свободу и личную неприкосновенность;
* право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени;
* право на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы;
* право определять и указывать свою национальную принадлежность, на пользование родным языком, на свободный выбор языка общения;
* право свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства на неприкосновенность жилища;
* право на объединение;
* право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления;
* право частной собственности и наследования по закону, право иметь в частной собственности землю;
* право на государственную защиту прав и свобод человека и гражданина;
* право не быть высланным за пределы Российской Федерации или выданным другому государству;
* право иметь гражданство иностранного государства (двойное гражданство);
* свобода совести и вероисповедания, свобода мысли и слова.

 **Процедурными гражданским правами являются:**

* право на судебную защиту прав и свобод человека;
* право на рассмотрение дела в том суде и тем судьей, к подсудности которых оно отнесено законом;
* право на получение квалифицированной юридической помощи;
* право на презумпцию невиновности;
* право не быть повторно осужденным за одно и то же преступление;
* право не свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников;
* право на доступ к правосудию и компенсацию причиненного ущерба;
* право на возмещение государством вреда, причиненного незаконными действиями (или бездействием) органов государственной власти или их должностных лиц.

 **К политическим правам относятся:**

* право собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование;
* право участвовать в управлении делами государства как непосредственно, так и через своих представителей;

 **К экономическим правам относятся:**

* право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности;
* право на труд.

 **К социальным правам относятся:**

* право на социальное обеспечение по возрасту, в случае болезни, инвалидности, потери кормильца, для воспитания детей и в иных случаях, установленных законом;
* право на особую защиту государством материнства, детства и семьи;
* право на жилище;
* право на охрану здоровья и медицинскую помощь;
* право на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии;
* право на образование.

 Право на свободу литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества является **культурным правом человека**.

За нарушение прав человека первого поколения согласно главе 19 Уголовного кодекса Российской Федерации наступает уголовная ответственность. В случае их нарушения человек может обращаться в правоохранительные органы, в прокуратуру и в суд.

По вопросам нарушения прав человека второго поколения так же можно обращаться в суд с исковым заявлением о возмещении вреда причиненного действиями (бездействием) должностных лиц либо с жалобой на действия (бездействие) должностного лица.

Однако люди стараются как можно реже обращаться в суды. Причин этому много, но, прежде всего это затруднения в составлении искового заявления и невозможность оплатить услуги юриста – адвоката.

Обжаловать нарушение прав и обратиться за их восстановлением можно так же в административном порядке, обратившись к вышестоящему руководителю либо в вышестоящую инстанцию.

Но и тут люди нередко испытывают определенные затруднения. И, прежде всего, это незнание инстанции, в которую можно обратиться по конкретному нарушению и неумение правильно и доходчиво изложить суть вопроса.

Не лишним будет еще раз напомнить, что по вопросам нарушений права на труд, таким как невыплата заработной платы, незаконное увольнение, наложение незаконного дисциплинарного взыскания и др. можно обращаться либо к вышестоящему руководству, либо в Государственную инспекцию труда в Республике Алтай.

Нарушение права на жилище, например отказ от его законного предоставления в случаях, установленных законом можно обжаловать в органах местного самоуправлении по месту жительства.

Нарушения права на социальное обеспечение по возрасту, в случае болезни, инвалидности, потери кормильца, для воспитания детей и т.д., такие как не предоставление и невыплата пособий, льгот, субсидий и др. можно обжаловать, обратившись в Управление социальной поддержки населения в городе Горно-Алтайске и других районах Республики Алтай.

Нарушение права на признания лица инвалидом можно обжаловать в Главном бюро медико-социальной экспертизы по Республике Алтай.

Нарушения права на охрану здоровья и медицинскую помощь, такие как отказ в предоставлении помощи, незаконное взимание денег за услуги, входящие в перечень бесплатной медицинской помощи, некорректное грубое отношение медицинского персонала и др. можно обжаловать в Управление Росздравнадзора по Республике Алтай, либо в Министерство здравоохранения Республики Алтай. Нарушение права на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии можно обжаловать в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Алтай, в Горно-Алтайскую межрайонную природоохранную прокуратуру, либо в Региональный отдел Управления Росприроднадзора по Алтайскому краю и Республике Алтай.

Нарушение права на образование можно обжаловать руководителю отдела образования администрации района Республики Алтай, а так же в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Алтай, если нарушение произошло в федеральном образовательном учреждении.

По вопросам нарушения прав ребенка можно обращаться в органы опеки и попечительства по месту жительства, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства ребенка, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Алтай, а также к Уполномоченному по правам ребенка в Республике Алтай.

Жалобы на решения и действия (бездействие) органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, коммерческих организаций, должностных лиц при условии, что ранее заявитель обжаловал эти решения или действия (бездействие) в судебном или административном порядке, но не согласен с решениями, принятыми по его жалобе, в соответствии с Законом Республики Алтай «Об Уполномоченном по правам человека в Республике Алтай» рассматривает Уполномоченный.

К жалобе, направляемой в адрес Уполномоченного, должны быть приложены копии решений, ранее принятых по этой жалобе, рассмотренной в судебном или административном порядке.

В аналогичном порядке по вопросам нарушения прав ребенка можно обращаться к Уполномоченному по правам ребенка в Республике Алтай.

**Адреса некоторых республиканских организаций, куда можно обращаться по вопросам защиты и восстановления нарушенных прав:**

* Государственная инспекция труда в Республике Алтай (Гострудинспекция) – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. В. Чаптынова, 20, т. 2-20-82.
* Управление социальной поддержки населения в городе Горно-Алтайске – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. Объездная, 12, т. 2-53-92.
* Федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Алтай» - 649000, г. Горно-Алтайск, ул. Эркемена Палкина, 2, т. 2-36-33.
* Министерство здравоохранения Республики Алтай – 64900, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 54, т.2-20-78.
* Управление Росздравнадзора по Республике Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. Улагашева, 13, т. 2-22-86
* Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Алтай – 649002, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 173, т. 6-43-02.
* Региональный отдел Управления Росприроднадзора по Алтайскому краю и Республике Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, 35, т. 2-21-72
* Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. Комсомольская, 3, т. 4-22-03.
* Государственное учреждение – Отделение Пенсионного Фонда РФ по Республике Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 15/1, т. 2-70-41.
* Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования РФ по Республике Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. В. Чаптынова, 20, т. 4-83-33.
* Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, 38, т. 2-82-74.
* Отдел Федеральной миграционной службы России по Республике Алтай – 649002, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 109, т. 6-15-46.
* Министерство внутренних дел по Республике Алтай - 649000, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 40, т. 9-21-00.
* Управление Федеральной службы исполнения наказания РФ по Республике Алтай – 649100, с. Майма, ул. Энергетиков, 9а, т. 6-33-51.
* Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. В.Чаптынова, 20, т. 2-26-36.
* Управление Федеральной службы судебных приставов по Республике Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. В. Чаптынова, 20, т. 2-15-09.
* Военный комиссариат Республики Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, пер. Спортивный, 5, т. 2-20-51.
* Прокуратура Республики Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, пер. Центральный, 3, т. 2-27-02.
* Горно-Алтайская межрайонная природоохранная прокуратура – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, 36, т. 2-36-80
* Следственное управление Следственного комитета РФ по Республике Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, ул. Мичурина, 2, т. 6-60-66.
* Верховный суд Республики Алтай- 649000, г. Горно-Алтайск, пер. Центральный, 3, т. 2-74-22.
* Адвокатская палата Республики Алтай– 649006, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 51, т. 2-28-91.
* Уполномоченный по правам человека в Республике Алтай – 649002, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 182, т. 6-46-01.
* Уполномоченный по ребенка в Республике Алтай – 649000, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 47, т. 2-77-25.

 **Студенческие юридические консультации**

**в вузах Республики Алтай, оказывающих бесплатную**

**юридическую помощь**

* На базе юридического факультета Горно-Алтайского государственного университета работает **Студенческая юридическая клиника.** Прием граждан ведется в понедельник, четверг с 13 до 17 часов по адресу: г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, 11.
1. **ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБРАЩЕНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВОЙ ЗАЩИТЕ ПРАВ, СВОБОД И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ГРАЖДАН В РФ**

**ОБРАЗЦЫ ЖАЛОБ.**

Жалоба в призывную комиссию субъекта Российской Федерации на решение призывной комиссии района о призыве на военную службу

 В призывную комиссию (военному комиссару)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (города, области, края, республики)

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. лица, подающего жалобу, адрес)

**ЖАЛОБА**

 Мной, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии со ст. 23(24)

 (ф.и.о.)

Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подано заявление в призывную комиссию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района об освобождении (предоставлении

(наименование района)

отсрочки) от призыва на военную службу в связи с тем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 (указывается основание)

 Решением призывной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мне отказано

 (указывается дата)

в освобождении (предоставлении отсрочки) от призыва, с чем я не согласен.

 В соответствии с п. 7 ст. 28 и пп. 2, 3 ст. 29 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»

ПРОШУ:

 1. Признать решение призывной комиссии (военного комиссара)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района неправомерным и отменить его.

1. Принять решение об освобождении меня от призыва на военную службу (или предоставлении отсрочки от призыва).

Приложения:

1. Копия решения призывной комиссии.
2. Документы, подтверждающие наличие основания освобождения от военной службы (предоставления отсрочки от призыва).

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жалоба на неправомерные действия сотрудника (ов) полиции при обыске

В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование суда)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. лица, подающего жалобу, адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. сотрудника(ов) полиции, адрес)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (отдел внутренних дел, где работает

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сотрудник полиции, его адрес)

 **ЖАЛОБА**

**на неправомерные действия сотрудника (ов) полиции при обыске**

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. сотрудники полиции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отдела внутренних дел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.)

без моего согласия вошли в производственные помещения принадлежащего мне предприятия (мой дом, квартиру) и без моего участия (с моим участием) произвели осмотр склада, изъяли документы на материальные ценности, кредитные и финансовые операции, деньги в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, отобрали образцы сырья и продукции, опечатали кассу, все помещения (часть помещений) предприятия. На мою просьбу предъявить данные о нарушении мною закона сотрудник(и) полиции ответа не дали. Только после неоднократных обращений и жалоб мне вернули изъятые документы и ценности и сняли арест с производственных помещений и кассы.

 В результате неправомерных действий работника(ов) полиции была парализована производственная деятельность предприятия, не выполнены обязательства перед заказчиками, не поставлена продукция. Общая сумма ущерба по моим подсчетам составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 Кроме того мне причинен моральный ущерб, который я оцениваю в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 В соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»

 ПРОШУ:

 признать действия сотрудника (ов) полиции неправомерными. Взыскать в мою пользу ущерб в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

1. Имеющиеся документы в подтверждение жалобы (акт ареста, копии контрактов, расчеты по сумме ущерба и т.п.)
2. 2 копии жалобы.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жалоба на неправомерное бездействие сотрудника полиции

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. лица, подающего жалобу, адрес)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. сотрудника (ов) полиции, адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (отдел внутренних дел, где работает сотрудник

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 полиции, его адрес)

**ЖАЛОБА**

**на неправомерное бездействие сотрудника полиции**

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. сотрудник полиции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отдела внутренних дел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.)

не оказал помощь мне, пострадавшему от правонарушения, которое произошло при следующих обстоятельствах\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать где, когда, при каких обстоятельствах совершено правонарушение)

и не пресек его совершение.

 В результате совершенного правонарушения мне нанесены телесные повреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать какие, степень тяжести)

Также, я понес имущественный ущерб\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, какие материальные убытки понес заявитель от правонарушителя)

Неправомерное бездействие работника полиции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( ф.и.о.)

подтверждаются следующим:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать мотивы, по которым заявитель считает бездействие работника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 полиции неправомерными, ущемляющими его права и законные интересы)

Мой материальный ущерб подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (привести необходимые расчеты ущерба, какими \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 документами он подтверждается)

 В соответствии со ст. 33 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»

ПРОШУ:

Признать бездействие сотрудника полиции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.)

при совершении правонарушения неправомерными.

Обязать возместить мне ущерб, причиненный в результате правонарушения в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Приложение:

1. Документы, подтверждающие неправомерное бездействие сотрудника полиции.

2. Документы, подтверждающие размер ущерба.

1. 2 копии жалобы.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жалоба на неправомерные действия сотрудника (ов) полиции при применении спецсредств

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование суда)

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. лица, подающего жалобу, адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. сотрудника полиции)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (отдел внутренних дел, где работает

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сотрудник полиции)

**ЖАЛОБА**

**на неправомерные действия сотрудника (ов) полиции при задержании**

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. я был задержан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать место задержания)

сотрудником полиции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отдела (управления) внутренних дел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и направлен на медицинское освидетельствование

 (ф.и.о.) для определения наличия в организме алкоголя (наркотических веществ).

 Считаю, что мое задержание было неправомерным, т.к. я правонарушения не совершал и оснований подозревать меня в этом не было.

 Медицинское освидетельствование, проведенное «\_\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ показало, что у меня в организме

 (указать, каким медицинским учреждением)

отсутствует алкоголь (наркотические вещества).

 В результате неправомерного задержания, которое длилось в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, я понес материальный ущерб в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать время)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать сумму (м.б. примерную) и обоснование ее размера)

 Кроме того, мне причинен моральный вред, который я оцениваю в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 В соответствии со ст. 33 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»

ПРОШУ:

 Признать действия сотрудника (ков) полиции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отдела внутренних дел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ неправомерными.

 (ф.и.о.)

 Взыскать в мою пользу ущерб в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Приложение:

1. Имеющиеся доказательства в подтверждение жалобы.
2. Копия жалобы.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жалоба на неправомерные действия должностного лица

(органа государственной власти)

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование суда)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. гражданина, подающего

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 жалобу, адрес)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (орган государственной власти или должностное

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 лицо, чьи действия обжалуются, адрес)

**ЖАЛОБА**

**на неправомерные действия должностного лица**

**( органа государственной власти)**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать должностное лицо, место его работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (органа государственной власти), какие совершены действия, нарушающие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

права и законные интересы гражданина, подающего жалобу, время их совершения)

Неправомерные действия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать должностное лицо или орган государственной власти) подтверждаются следующим: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать мотивы, по которым заявитель считает действия органа государственной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 власти (должностного лица) неправомерными, ущемляющими его интересы)

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. я обратился с жалобой на эти действия к вышестоящему в порядке подчиненности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование вышестоящего в порядке подчиненности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должностного лица или органа)

Однако обжалуемые мною действия необоснованно признаны законными (ответ в установленный срок не дан).

 В соответствии со ст.ст. 1-3 Закона РФ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан»,

ПРОШУ:

обязать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо наименование органа государственной власти)

восстановить допущенное нарушение моего права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В порядке подготовки дела к слушанию истребовать материалы по моей жалобе от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование вышестоящего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в порядке подчиненности должностного лица или органа)

 Приложение:

1. Ответ органа государственной власти или должностного лица, в связи с которым подана жалоба (при наличии).
2. Имеющиеся письменные доказательства неправомерности действий должностного лица, органа государственной власти.
3. Копия жалобы.
4. Квитанция (марка) об оплате госпошлины.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок обжалования решений филиалов Главного бюро МСЭ, Главного бюро МСЭ, Федерального бюро МСЭ**

1. Гражданин (его законный представитель) может обжаловать решение филиала Главного бюро МСЭ в Главное бюро *в месячный* срок на основании письменного заявлении, подаваемого в филиал Главного бюро МСЭ, проводивший медико-социальную экспертизу, либо в Главное бюро МС Э.

Филиал Главного бюро МСЭ, проводивший медико-социальную экспертизу гражданина, в 3-дневный срок со дня получения заявления направляет его со всеми имеющимися документами в Главное бюро МСЭ.

2. Главное бюро МСЭ не позднее 1 месяца со дня поступления заявления гражданина проводит его медико-социальную экспертизу и на основании полученных результатов выносит соответствующее решение.

3. В случае обжалования гражданином решения Главного бюро МСЭ руководитель-главный эксперт, а также его заместитель по экспертным вопросам, могут поручить проведение медико-социальной экспертизы гражданина другому составу специалистов Главного бюро МСЭ или разъяснить порядок обжалования решения в вышестоящие органы.

4. Решение Главного бюро МСЭ может быть обжаловано ***в месячный срок***в Федеральное бюро МСЭ на основании заявления, подаваемого гражданином (его законным представителем) в Главное бюро МСЭ либо в Федеральное бюро МСЭ.

Федеральное бюро МСЭ не позднее 1 месяца со дня поступления заявления гражданина очно или заочно (в случае невозможности прибыть в г. Москву по состоянию здоровья) проводит его медико-социальную экспертизу и на основании полученных результатов выносит соответствующее решение.

1. Решения филиалов Главного бюро МСЭ, Главного бюро МСЭ, Федерального бюро МСЭ могут быть обжалованы в суд гражданином (его законным представителем) в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

Постановление Правительства Российской Федерации от 20 феврали 2006 г. N 95

 «О порядке и условиях признания липа инвалидом»

1. **ОБРАЗЦЫ ЗАЯВЛЕНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ СУДЕБНОЙ ЗАЩИТЫ ПРАВ ГРАЖДАН**

**ИСКОВЫЕ ЗАЯВЛЕНИЯ**

Исковое заявление о защите чести, достоинства и деловой репутации

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации или ф.и.о., адрес)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации или ф.и.о., адрес)

 **ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о защите чести, достоинства и деловой репутации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, когда, кем и где распространены сведения, порочащие, по мнению истца,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 его честь и достоинство (деловую репутацию), в чем заключаются эти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сведения и почему они не соответствуют действительности; при желании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

привести доказательства в подтверждение изложенного)

В результате действий ответчика мне причинены убытки в размере \_\_\_\_\_, а

 (представить расчеты)

также моральный вред (физические или нравственные страдания), которые оцениваю (ем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 В соответствии со ст.ст. 151,152 ГК РФ

ПРОШУ:

обязать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ опровергнуть порочащие

 (наименование организации или ф.и.о. гражданина)

мою честь и достоинство (деловую репутацию) сведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать характер сведений и порядок их опровержения)

 Взыскать с ответчика моральный вред в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 В подтверждение иска вызвать в суд свидетелей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилии, имена, отчества, адреса)

 Приложение:

 1. Имеющиеся у истца доказательства распространения порочащих его сведений (вырезка или выписка из печатных изданий, выписки из протоколов собраний, заседаний и т.д. с приведением в них выступлений ответчика; письменные обращения в те или иные организации, письма граждан и т.п.)

 2. Госпошлина.

 3. Копия искового заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о взыскании задолженности

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о, адрес полностью)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения, адрес полностью)

 Цена иска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о взыскании задолженности**

 Истец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

 (ф.и.о.)

работал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать место работы и должность)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. он с работы уволен. После увольнения осталась задолженность

по заработной плате в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

В соответствии со ст. \_\_\_\_\_\_\_ ТК РФ

ПРОШУ:

1. Взыскать с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения, предприятия-ответчика)

в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество истца)

сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. в погашение задолженности и сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. судебных расходов.

Приложение:

1. Копия приказа об увольнении ответчика.
2. Копия искового заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о возмещении ущерба, причиненного работником

при исполнении трудовых обязанностей

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование предприятия, адрес полностью)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о, адрес полностью)

 Цена иска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

**Исковое заявление**

**о возмещении ущерба, причиненного работником**

**при исполнении трудовых обязанностей**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ работает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя ответчика) (место работы и должность)

С ним заключен договор о полной материальной ответственности.

 Проведенной «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г, ревизией (инвентаризацией) подотчетных ответчику товарно-материальных ценностей выявлена недостача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать перечень недостающего имущества и его стоимость)

Недостача образовалась вследствие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (обстоятельства образования недостачи)

Вина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество ответчика)

в недостаче товарно-материальных ценностей подтверждается\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать доказательства о подтверждении иска)

 В соответствии со ст. 248 ТК РФ

ПРОШУ:

1. Взыскать с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество ответчика)

в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование истца)

сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прописью)

в возмещение ущерба и сумму в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на судебные расходы, а всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью и цифрами)

2. В обеспечение иска наложить арест на имущество ответчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать имущество и его местонахождение)

 Приложение:

1. Копия приказа о приеме на работу ответчика.
2. Копия договора о полной материальной ответственности.
3. Акт ревизии (инвентаризации).
4. Иные документы, подтверждающие обоснованность иска (материалы проверок, объяснительные записки, копии приказов о наложении дисциплинарных взысканий, докладные и т.д.)
5. Копии искового заявления.
6. Квитанция об уплате госпошлины.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печать

Исковое заявление о снятии дисциплинарного взыскания

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование предприятия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

**Исковое заявление**

**о снятии дисциплинарного взыскания**

 Я работаю в качестве продавца в магазине «Пятёрочка» с 3 марта 2012 г. Приказом № 17 от 2 февраля 2013 г. мне объявлен строгий выговор за опоздание на работу.

 Наложение дисциплинарного взыскания в виде строгого выговора считаю необоснованным и незаконным, ибо в этот день я задержался по указанию заведующей магазина «Пятёрочка» Федоровой Н.К.

 Комиссия по трудовым спорам оставила мою жалобу без удовлетворения.

 В соответствии со ст.ст. 381-418 ТК РФ

ПРОШУ:

1. Отменить наложенное на меня приказом № 17 от 02.02.2013 г. дисциплинарное взыскание - строгий выговор (указать наказание).
2. Вызвать в суд свидетелей: Федорову Н.К., Петрову А.Д. и Андрейко В.И.

Приложение:

1. Копия приказа о приеме на работу.
2. Копия приказа о наложении взыскания.
3. Выписка из решения комиссии по трудовым спорам.
4. Копия искового заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о восстановлении на работе и оплате

за время вынужденного прогула

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование предприятия)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

**Исковое заявление**

**о восстановлении на работе и оплате за время**

**вынужденного прогула**

Я работал (а) оператором котельной № 3 ЗАО «ЖКХ -1» с 16 марта 2011 г. Приказом № 76 от 14 апреля 2012 г. я уволен (а) на основании заявления мастера котельной № 3. Увольнение считаю незаконным, ибо не имел (а) ни одного наказания ранее.

 В соответствии со ст. 391 ТК РФ

ПРОШУ:

1. Восстановить меня на работе в должности оператора котельной № 3 ЗАО «ЖКХ-1».
2. Взыскать с ЗАО «ЖКХ-1» в мою пользу средний заработок за время вынужденного прогула с 15 апреля 2012 г. по день восстановления на работе.

Приложение:

1. Копия приказа о приеме на работу.
2. Копия приказа об увольнении с работы.
3. Выписка из протокола заседания профкома о согласии на увольнение.
4. Справка о размере заработной платы за последние два календарных месяца работы.
5. Копия искового заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о возмещении вреда в связи со смертью кормильца

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

 Цена иска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

**Исковое заявление**

**о возмещении вреда в связи со смертью кормильца**

 Мой муж\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ работал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (указать место работы и должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. он погиб. Несчастный случай произошел при следующих обстоятельствах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать обстоятельства)

 Считаю, что его гибель связана с выполнением трудовых обязанностей.

На иждивении мужа находился (ись) ребенок (дети) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имя ребенка, детей, дата его(их) рождения)

 Приказом по предприятию признана вина ответчика на \_\_\_\_\_\_\_\_ % и определено выплачивать в мою пользу в возмещение вреда по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. ежемесячно.

 В несчастном случае полностью виновен ответчик (или виновен на \_\_\_\_%), в связи с чем возмещение вреда должно выплачиваться из следующего расчета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ПРОШУ:

 Взыскать с ответчика в мою пользу возмещение вреда в связи со смертью кормильца по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. в месяц.

Вызвать свидетелей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилии, имена, отчества, адреса)

Приложения:

1. Акт о несчастном случае.
2. Копия свидетельства о смерти мужа.
3. Копия(и) свидетельства(в) о рождении ребенка (детей).
4. Справка о зарплате погибшего.
5. Справка о назначенной пенсии.
6. Справка жилищных органов о том, что ребенок (дети) находятся на иждивении истицы.
7. Копия приказа.
8. Копия искового заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Штамп

 Предприятия

Исковое заявление о возмещении ущерба, причиненного

дорожно-транспортным происшествием (в порядке регресса)

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения и адрес) Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о, адрес)

 Третье лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., водитель, по вине которого произошла авария)

 Цена иска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о возмещении ущерба, причиненного**

**дорожно-транспортным происшествием**

**(в порядке регресса)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ работает в качестве водителя

 (фамилия, имя, отчество ответчика)

автомашины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (марка и государственный номер)

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по его вине совершено дорожно-транспортное происшествие, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать обстоятельства и место дорожно-транспортного происшествия)

в результате чего гражданину\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

причинены телесные повреждения,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать степень тяжести телесных повреждений)

а автомобилю, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принадлежащему \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (марка и государственный номер)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_, технические повреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование предприятия) (указать повреждения)

Решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ федерального районного (городского) суда, (арбитража) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

 (области, края, республики)

с предприятия в пользу потерпевшего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

взыскано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 Эта сумма складывается из суммы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., которая взыскивается в погашение вреда, причиненного аварией его здоровью, суммы \_\_\_\_\_\_ руб., стоимости восстановительного ремонта и утраты товарного вида принадлежащего ему автомобиля. Указанная сумма полностью перечислена взыскателю.

 Организация, возместившая вред, причиненный по вине ее работника при исполнении им своих трудовых обязанностей, наделена

правом обратного требования (регресса) к этому работнику в размере выплаченного возмещения.

 Руководствуясь ст. 238 (243) ТК РФ

ПРОШУ:

1. Взыскать с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование предприятия)

в возмещение ущерба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. и возврат госпошлины в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

2. В обеспечение иска наложить арест на имущество ответчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (при наличии сведений указать местонахождение имущества)

Приложение:

1. Копия искового заявления.
2. Копия решения суда о взыскании ущерба.
3. Справка о перечислении денег потерпевшему гражданину.
4. Справка о зарплате ответчика.

Подпись руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать

Исковое заявление о возмещении вреда, причиненного

повреждением здоровья

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

 Цена иска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о возмещении вреда, причиненного повреждением здоровья**

 Я работал (а) на (в) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование предприятия, учреждения)

в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. при исполнении трудовых обязанностей мне было причинено увечье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать обстоятельства и причины получения увечья, а также \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 какое увечье получено)

 Согласно акту от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. в несчастном случае признается вина ответчика.

 По заключению ВТЭК от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. в результате несчастного случая я признан (а) инвалидом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы с утратой \_\_\_\_\_\_\_% профессиональной трудоспособности, срок переосвидетельствования установлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (число, месяц, год)

Мой средний заработок до увечья составлял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 При этом мною понесены дополнительные расходы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать доп. питание, протезирование, санаторно-курортное лечение, медикаменты и т.д.)

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., на основании заключения ВТЭК.

Администрация в выплате возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья, отказала (удовлетворили частично).

 В соответствии со ст.1084-1086 ГК РФ.

ПРОШУ:

1. Взыскать с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование предприятия, учреждения)

в мою пользу ущерб, причиненный повреждением здоровья по \_\_\_\_\_\_\_ руб. в месяц с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год) (число, месяц, год)

и одновременно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. дополнительных расходов, а всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 В судебное заседание для подтверждения иска вызвать свидетелей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать фамилии, имена, отчества свидетелей, их адреса)

Приложение:

1. Копия искового заявления.
2. Акт о несчастном случае.
3. Заключение технического инспектора о причине несчастного случая.
4. Заключение ВТЭК о степени утраты трудоспособности.
5. Справка о размере пенсии.
6. Справка о зарплате до увечья и в настоящее время.
7. Копия приказа администрации и постановление профкома об отказе в возмещении ущерба (или частичном удовлетворении требования).

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о признании отказа в выдаче ордера

на жилое помещение недействительным

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование суда)

 Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения)

 Третье лицо: ЖСК «Квант»

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о признании отказа в выдаче ордера на жилое**

**помещение недействительным**

 Решением общего собрания членов ЖСК «Квант» от 01.08.1995 г. я принят в члены ЖСК, ввиду того, что я уволен с ДВС и не имел жилплощади, и мне с семьей в 3 человека выделено жилое помещение, состоящее из трех комнат размером 43,5 кв.м.

 Все документы, связанные с принятием меня в члены ЖСК, были переданы в жилищный отдел г. Горно-Алтайска для оформления и выдачи мне ордера на выделенное жилое помещение. Однако администрация г. Горно-Алтайска в выдаче мне ордера отказала, сославшись на то, что я бывший военный и жилье доложен был получить от МО РФ. Считаю отказ администрации г. Горно-Алтайска в выдаче мне ордера необоснованным.

 В соответствии со ст. 121 ЖК РФ

ПРОШУ:

 Признать отказ жилищного отдела г. Горно-Алтайска в выдаче мне ордера на жилое помещение по адресу пр. Коммунистический, д. 17, кв. 97 недействительным.

 Обязать выдать мне ордер на указанное жилое помещение. Истребовать у ответчика для обозрения документы, связанные с принятием в члены ЖСК.

Приложение:

1. Две копии искового заявления.

1. Марка (квитанция) госпошлины.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печать

Исковое заявление о разделе пая в ЖСК и жилого помещения в доме ЖСК

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес полностью)

 Третье лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ЖСК, адрес)

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о разделе пая в ЖСК и жилого помещения в доме ЖСК**

 В период брака с ответчиком (цей) мы вступили в жилищно-строительный кооператив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и нам была предоставлена квартира по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, состоящая из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ комнат, размером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать размер каждой комнаты)

 В настоящее время в квартире проживает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек. Членом кооператива является ответчик (истец). Паенакопление в ЖСК составляет сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. и является совместным имуществом, нажитым в период брака. В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. брак с ответчиком (цей) расторгнут. За период проживания у нас сложился порядок пользования квартирой. Я пользуюсь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ комнатой (комнатами) размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м. (один или с кем-то). Ответчик (ца) пользуется (указать один или с кем-то из членов семьи) комнатой (комнатами) размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

 В соответствии со ст. 20, 21, 38, 39 Семейного кодекса РФ, ст. 127 ЖК РФ

ПРОШУ:

Произвести раздел помещения в доме ЖСК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование ЖСК)

и выделить мне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (одному или с другими членами семьи)

в пользование комнату (комнаты) размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м. Разделить пай с учетом выделения каждой стороне жилого помещения с выплатой соответствующей компенсации.

Приложение:

1. Документы, подтверждающие время вступления в ЖСК.
2. Документы об установленном размере и сумме выплаченного пая.
3. Справка о составе совместно проживающих в квартире с пайщиком членов семьи.
4. План жилого помещения и эксплуатация к нему.
5. Справка о наличии у истца заработка или иных трудовых доходов.
6. Квитанция (марка) госпошлины.
7. Две копии искового заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о выселении из дома ЖСК

 В Горно-Алтайский городской суд

 Республики Алтай

 Истец: ЖСК «Гюйс», г. Горно-Алтайск,

 ул. Школьная 40

 Ответчик: Сейфулин М.О.,

 г. Горно-Алтайск, ул. Кучияк 15, кв. 1

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выселении из дома ЖСК**

 Решением общего собрания членов ЖСК «Гюйс» от 05.04.1991 г. Сейфулин М.О. исключен из членов ЖСК и ему предложено освободить занимаемое помещение, состоящее из 2-х комнат, размером 43,5 кв. м. По адресу: г. Горно-Алтайск, ул. Кучияк 15, кв. 1. Добровольно ответчик отказался освободить занимаемое жилое помещение, ссылаясь на то, что он это жилое помещение получил в наследство.

 В соответствии со ст. 133 ЖК РФ

ПРОШУ:

 Выселить Сейфулина М.О. из занимаемого им жилого помещения по адресу: г. Горно-Алтайск, ул. Кучияк 15, кв. 1.

Приложение:

1. Выписка из протокола общего собрания членов ЖСК.
2. Копия искового заявления.
3. Марка (квитанция) госпошлины.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о признании необоснованным

исключение из членов ЖСК

 В Горно-Алтайский городской суд

 Республики Алтай

 Истец: Григорьев И.Б., г. Горно-Алтайск,

 ул. Береговая, 15, кв.1

 Ответчик: ЖСК «Выбор», г. Горно-Алтайск

 ул. Октябрьская, 17

 Третьи лица: Григорьева Анна Ивановна и

 Григорьев Петр Иванович

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о признании необоснованным исключение из членов ЖСК**

 С 21 сентября 1995г. являюсь членом ЖСК «Выбор» и пользовался жилым помещением, состоящим из 3-х комнат, размером 49,35 кв. м. По адресу: Береговая, 15, кв.1.

 Решением общего собрания членов ЖСК от 15 января 1996 г. я исключен из членов ЖСК по мотивам продажи дома.

 Исключением меня из членов ЖСК считаю необоснованным, ибо мною оплачена его стоимость, но руб., которые требует правление внести, чтобы оплатить полную стоимость, мне взять негде.

 В соответствии со ст. 130 ЖК РФ

ПРОШУ:

 Признать исключение меня из членов ЖСК «Выбор» необоснованным и сохранить за мной право на дальнейшее пользование жилым помещением.

Вызвать свидетелей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., адрес)

Приложение:

1. Документы, подтверждающие время вступления в ЖСК.
2. Выписка из протокола общего собрания членов ЖСК об исключении из членов кооператива.
3. Копии искового заявления.
4. Марка (квитанция) госпошлины.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о признании права собственности

на часть домовладения

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о., адрес полностью)

 Ответчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., адрес полностью)

 Третье лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о признании права собственности на часть домовладения**

 По взаимной договоренности мною с ответчиком в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года был построен жилой дом по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Во время строительства я приобрел и доставлял строительные материалы, в частности кирпич, кровельное железо, водопроводные трубы, что подтверждается квитанциями, счетами и составленными актами.

 Кроме того, вкладывал в строительство денежные средства в сумме 45 млн. р.

 Личным трудом также принимал участие в строительстве дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать, какие работы по строительству дома

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проводились с участием истца)

 После завершения строительства дом в установленном законом порядке принят в эксплуатацию и оформлен на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Мои требования о выделении доли в построенном доме ответчик оставляет без удовлетворения.

 В соответствии со ст. Ст. 288-292 ГК РФ

ПРОШУ:

 Признать за мной право собственности на долю жилого дома по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Вызвать свидетелей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (Ф.И.О., адрес)

Назначить строительно-техническую экспертизу на его строительство.

Приложение:

1. Правоустанавливающие документы на жилой дом (договор о предоставлении земельного участка, справка БТИ о правовой регламентации дома и т.п.)
2. Доказательства, подтверждающие участие истца трудом и средствами в возведении дома (справки, квитанции, счета на приобретение и перевозку стройматериалов и т.п.)
3. Доказательства, устанавливающие, что между истцом и застройщиком имелась договоренность о создании общей собственности на жилой дом (договор о совместном строительстве, иные письменные документы).
4. Копии искового заявления для ответчика и 3-го лица.
5. Марка (квитанция) госпошлины, исходя из стоимости отыскиваемой доли дома.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление об изменении договора найма жилого помещения

 В Майминский районный суд

 Республики Алтай

 Истец: Варава В.К. – с. Майма,

 ул. Мира 25, кв. 31

 Ответчик(и): Федорова А.Д.

 с. Майма, ул. Трудовая 9, кв. 3

 Третьи лица: ЖЭО-2, ул. Ленина, 5

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об изменении договора найма жилого помещения**

 Спорная жилая площадь состоит из 3-х комнат размером 51 кв.м.: 2 комнаты смежные по 21,8 кв. м. и одна 25,4 кв.м. и расположена по адресу: с. Майма, ул. Трудовая 9, кв. 3.

 В квартире имеются следующие удобства: газ, ванная, раздельный санузел, телефон.

 Я имею самостоятельный источник дохода, заработок составляет 11295 рублей в месяц, веду свое хозяйство отдельно от ответчика (ов) и проживаю на спорной жилой площади в изолированной комнате размером 25,4 кв.м. Считаю, что изменение договора найма жилого помещения и открытие на мое имя отдельного лицевого счета на комнату размером 25,4 кв. м. не ущемит жилищных прав и интересов ответчика (ов). Добровольно изменить договор найма спорного жилого помещения ответчик(и) отказывается.

 В соответствии со ст. 82 ЖК РФ

ПРОШУ:

 Изменить договор найма жилого помещения квартиры № 3, расположенной по адресу: с. Майма, ул. Трудовая 9.

 Обязать ЖЭО-2 заключить со мной отдельный договор и открыть на мое имя отдельный лицевой счет на комнату размером 25,4 кв. м. В подтверждение исковых требований вызвать свидетеля Вакина И.А. – ул. Трудовая 11, кв. 1.

Приложение:

1. Копии искового заявления для ответчика и третьего лица.
2. Выписка из домовой книги, копии лицевого счета.
3. План жилого помещения и эксплуатация к нему.
4. Справка о наличии у истца заработка или иных трудовых доходов.
5. Марка (квитанция) госпошлины

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о возмещении ущерба, причиненного заливом квартиры

 В Горно-Алтайский городской суд

 Республики Алтай

 Истец: Воронова В.И. – г. Горно-Алтайск,

 пр. Коммунистический, 105, кв. 12

 Ответчик: Фогель А.А. – г. Горно-Алтайск,

 пр. Коммунистический, 105, кв. 16

 Третьи лица: ЖЭУ-1 – пер. Гончарный, 4

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о возмещении ущерба, причиненного заливом квартиры**

 Я являюсь нанимателем (членом ЖСК) и пользуюсь квартирой (комнатой) по адресу: г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 105,кв. 12. 15 марта 2012 года по вине ответчика, проживающего этажом выше, была залита моя квартира из-за не закрытия кранов в ванной комнате. Вина ответчика в происшедшем установлена актом обследования комиссии и работниками ЖЭУ-1.

 В результате залива моей квартиры мне причинен материальный ущерб, который состоит из залитых ковров, отошедших обоев и залитого потолка. Общий ущерб первоначально равняется - 2 млн. 670 тыс. руб.

 В соответствии со ст. 1064 ГК РФ

ПРОШУ:

 Взыскать с Фогеля А.А. в мою пользу причиненный заливом квартиры материальный ущерб.

 Назначить строительно-техническую и товарную экспертизы для установления стоимости пришедших в негодность вещей и восстановительного ремонта квартиры.

 Вызвать свидетелей Ивакютина А.Б. - пр. Коммунистический, 105, кв. 13, Лосева И.Я - пр. Коммунистический, 105, кв.15.

Приложение:

1. Выписка из домовой книги и копии лицевого счета.
2. План жилого помещения.
3. Акт обследования комиссии.
4. Копии искового заявления для ответчика, третьего лица.
5. Марка (квитанция) госпошлины (по предварительной оценке ущерба).

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление об изменении долей собственников жилого дома

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о., адрес полностью)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о, адрес полностью)

 **ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об изменении долей собственников жилого дома**

 Истец и ответчик являются собственниками жилого дома по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Доли каждого собственника дома (по данным бюро технической инвентаризации) составляют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать размер доли каждого собственника)

 Указанные доли были в установленном законом порядке определены и зарегистрированы собственниками дома в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

 В настоящее время доли участников общей собственности подлежат изменению ввиду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать кем и когда производились надстройки, пристройки или перестройки общего дома, было ли на это разрешение исполкома местного совета и согласие остальных участников общей долевой собственности)

 В соответствии со ст.ст. 37 ЖК РФ, 244-256 ГК РФ

 ПРОШУ:

 Изменить доли собственников домовладения, расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Назначить строительно-техническую экспертизу для определения новых долей собственников дома.

Приложение:

1. Правоустанавливающие документы на жилой дом, договор о предоставлении земельного участка, справка бюро технической инвентаризации о правовой регистрации дома и т.п.
2. Доказательства, подтверждающие, что истцом с разрешения исполкома местного Совета народных депутатов произведена надстройка, пристройка или перестройка дома, и принятие их в эксплуатацию (акт приемки комиссии, копия решения исполкома местного Совета народных депутатов о разрешении на производство указанных работ и т.д.)
3. Выкопировка из плана строения.
4. Копия искового заявления для ответчиков.
5. Копия искового заявления для ответчиков.
6. Марка (квитанция) госпошлины.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о признании отказа в предоставлении

земельного участка неправомерным

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование суда)

 Истец(ы):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., адрес)

 Ответчик(и):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., адрес)

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о признании отказа в предоставлении земельного участка**

**неправомерным**

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. я обратился в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрацию с заявлением о предоставлении мне в собственность (пожизненное наследуемое владение) земельного участка размером \_\_\_\_\_ кв.м. (соток, гектар), распложенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать местоположение земельного участка)

 Земельный участок мне (моей семье) необходим для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать цель использования земельного участка)

 Решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_г. мне отказано в предоставлении указанного земельного участка по мотивам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Я не согласен с этим решением, т.к. оно, по моему мнению, противоречит действующему законодательству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать, в чем видится нарушение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

закона и имеющиеся в подтверждение доказательства)

 В соответствии со ст. 33 Земельного кодекса РФ

ПРОШУ:

 Признать решение ответчика об отказе в предоставлении земельного участка неправомерным.

 Приложение:

1. Решение ответчика об отказе в предоставлении земельного участка.
2. Имеющиеся доказательства в подтверждение иска.
3. Копия искового заявления.
4. Марка (квитанция) госпошлины.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о признании неправомерным решения

об изъятии земли и возмещении убытков

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование суда)

 Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. / наименование, место жительства/нахождения)

 Ответчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. / наименование, место жительства/нахождения)

 Третье лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. / наименование, место жительства/нахождения)

 Цена иска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма в рублях)

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о признании неправомерным решения об изъятии земли**

**и возмещении убытков**

Решением главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_ ввиду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать мотивы, изложенные в решении)

у меня изъят принадлежащий мне на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид вещного права)

земельный участок общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га, кадастровый № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 В результате исполнения указанного решения мне причинены убытки в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, которые выражаются \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(утрачено или повреждено имущество, произведены или будут произведены расходы, необходимые для восстановления нарушенного права (реальный ущерб), не получены доходы, которые были бы получены при обычных условиях гражданского оборота, если бы право не было нарушено (упущенная выгода) – указать конкретно)

 Наличие указанных убытков подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (перечислить доказательства, привести ссылки на нормативные акты)

 Возникновение указанных убытков находится в причинной связи и исполнением решения ответчика № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г., что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(привести доказательства наличия причинной связи)

Считаю, что данное решение ответчика не соответствует законодательству, поскольку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, в чем заключается несоответствие, привести ссылки на законодательство, доказательства)

 В соответствии со ст.ст. 49, 55, 62 Земельного кодекса Российской Федерации,

 ПРОШУ:

1. Признать неправомерным решение главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. №\_\_\_.

1. Взыскать с ответчика убытки, причиненные мне решением от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (расчет прилагается).
2. Расходы по оплате госпошлины отнести на ответчика.

Приложения:

1. Копия решения главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

области от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_ - на \_\_\_ стр.;

1. Правоустанавливающие документы на земельный участок – на \_\_\_\_ стр.;
2. План границ земельного участка – на \_\_\_ стр.;
3. Доказательства неправомерности обжалуемого решения – на \_\_\_ стр.;
4. Расчет – на \_\_\_\_\_ стр.;
5. Доказательства наличия убытков и существования причинной связи между исполнением обжалуемого решения и возникновением убытков – на \_\_\_ стр.;
6. Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины (квитанция, марка) - на \_\_\_\_ стр.;
7. Копия искового заявления.

Дата подачи заявления: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о взыскании алиментов на ребенка (детей)

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., адрес местожительства, работы)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., адрес местожительства, работы)

 Третье лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., адрес местожительства, работы)

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о взыскании алиментов на ребенка (детей)**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ я вступил(а) в брак с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. ответчика (цы)) (число, месяц, год)

и прожил (а) с ним(ней) совместно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

От брака у нас родился (ись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать имя, число, месяц и год рождения каждого ребенка)

Ребенок (дети) находится на моем иждивении. Ответчик (ца) имеет ребенка (детей) от другого брака и выплачивает по решению суда (по заявлению) алименты на его(их) содержание в размере части заработной платы.

В соответствии со ст. ст. 80,81 СК РФ,

ПРОШУ:

 Взыскать с ответчика (цы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., год, место рождения, местожительство, работы)

в мою пользу алименты на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имя, число, месяц, год рождения, ребенка (детей))

в размере части всех видов заработка, но не менее 12000 руб. в месяц на каждого ребенка, начиная с даты подачи заявления до их (его) совершеннолетия.

Приложение:

1. Копия свидетельства о заключении брака (свидетельства о расторжении брака, в случае его расторжения).
2. Копии (я) свидетельств(а) о рождении ребенка (детей).
3. Справка жилищного органа о нахождении ребенка (детей) на иждивении истца (ицы).
4. Справка о зарплате ответчика (цы) и наличии удержания с него.
5. Копия искового заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление об установлении отцовства (материнства)

и взимании алиментов

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование суда)

 Истец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. адрес местожительства, работы)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о. адрес местожительства, работы)

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об установлении отцовства (материнства) и взимании алиментов**

 С ответчиком (цей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. и адрес)

я находилась (ся) в фактическом браке с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 (месяц, год) (месяц, год)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ я родила сына (дочь), (у нас родился сын, дочь).

 (число, месяц, год)

Ответчик (ца) является отцом (матерью) ребенка, однако отказался (лась) подать в органы загса заявление о регистрации отцовства (материнства) и не оказывает материальной помощи на содержание ребенка.

 Отцовство (материнство) в отношении (имя ребенка) подтверждается следующими доказательствами: (привести подробно доказательства: совместное проживание, прописка, ведение хозяйства и т.д.).

 В соответствии со ст. ст. 49, 50, 80, 81 СК РФ,

ПРОШУ:

1. Установить, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. ответчика(цы), число, год и место рождения, национальность, место жительства, работы, местонахождение)

является отцом (матерью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., число, месяц, год рождения ребенка)

2. Взыскать с ответчика (цы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., год и место рождения, жительства, работы)

в мою пользу алименты на содержание ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имя, число, месяц год рождения)

в размере части всех видов заработка, но не менее \_\_\_\_\_ руб. в месяц, начиная с даты подачи заявления до его (ее) совершеннолетия.

 Прошу вызвать в суд следующих свидетелей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. и адрес местожительства)

Приложение:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.
2. Справка жилищного органа о нахождении ребенка на иждивении истца (цы).
3. Справка о заработке ответчика (цы) и наличии удержаний по решению суда.
4. Копия искового заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исковое заявление о взыскании средств на содержание внука (внучки)

 В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда)

 Истец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., адрес местожительства, работы)

 Ответчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., адрес местожительства, работы)

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о взыскании средств на содержание внука (внучки)**

 Иванов Иван Иванович является дедушкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. внука (внучки) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. рождения. В настоящее время внук (внучка) нуждается в материальной помощи по следующим причинам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (привести доказательства необходимости получения помощи)

 Ответчик обладает достаточными средствами и способен содержать своего нуждающегося в помощи внука (внучку), однако добровольно выполнять обязанность, предусмотренную Конституцией и иными законами, не желает.

 В соответствии со ст. 94 СК РФ,

ПРОШУ:

 Взыскать с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в мою пользу на содержание

 (ф.и.о. ответчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., адрес местонахождения, жительства)

внука (внучки) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. ежемесячно до изменения моего материального положения.

Приложение:

1. Копия свидетельства о рождении внука (внучки).
2. Документы о материальном и семейном положении родителей, а также ответчика.
3. Копия искового заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОБРАЗЦЫ ЗАЯВЛЕНИЙ В СУД**

Заявление в суд на действия призывной комиссии, связанные с непредоставлением освобождения от призыва на военную службу гражданину, признанному не годным или ограниченно годным к военной службе по состоянию здоровья

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районный суд

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия и инициалы, адрес)

 Ответчик: Военный комиссариат\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_области

 (республики, края и т.д.)

 Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

 Мной, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с п. 1 ст. 23 Федерального закона

 (фамилия, имя, отчество)

"О воинской обязанности и военной службе" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подано

 (указывается дата)

заявление в призывную комиссию\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района об освобождении от призыва навоенную службу в связи с тем, что согласно заключению независимой медицинской экспертизы я признан не годным (ограниченно годным) к военной службе по состоянию здоровья.

 Решением призывной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не отказано

 (указывается дата)

в освобождении, с чем я не согласен.

 В соответствии со ст. 4 Закона Российской Федерации "Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан"

прошу:

 1. Признать решение призывной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_района неправомерным.

 2. Обязать призывную комиссию принять решение об освобождении меня от призыва на военную службу.

 3. В порядке подготовки дела к слушанию истребовать из призывной комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать документы,подтверждающие доводы заявителя и находящиеся у ответчика).

 Приложения:

 1. Копия решения призывной комиссии.

 2. Документы, подтверждающие наличие основания освобождения от военной службы (решение независимой медицинской экспертизы и др.).

 3. Квитанция об уплате государственной пошлины.

 4. Копия заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление в суд на действия призывной комиссии, связанные с отказом в замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой

 Мировому судье \_\_\_\_\_\_\_\_\_судебного участка

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия имя,отчество, адрес)

 Ответчик: Военный комиссариат \_\_\_\_\_района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области (республики, края и т.д.)

 Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

 Мной, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с п. 1 ст. 11 Федерального

 (фамилия, имя, отчество)

 закона "Об альтернативной гражданской службе" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подано

 (указывается дата)

заявление в призывную комиссию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в связи с тем, что военная служба противоречит моим убеждениям (вероисповеданию).

 Решением призывной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мне отказано

 (указывается дата)

в замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, что нарушает мое право, предусмотренное Конституцией Российской Федерации.

 В соответствии со ст. 4 Закона Российской Федерации "Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан"

прошу:

 1. Признать решение призывной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_района неправомерным.

 2. Обязать призывную комиссию принять решение о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой.

 3. В порядке подготовки дела к слушанию истребовать из призывной комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать документы,подтверждающие доводы заявителя и находящиеся у ответчика)

 Приложения:

 1. Копия решения призывной комиссии.

 2. Документы, подтверждающие наличие права на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой (автобиография; характеристика с места учебы, характеристика с места работы (для работающих), список лиц, которые согласны подтвердить достоверность моих доводов о том, что несение военной службы противоречит моим убеждениям (их адреса).

 3. Квитанция об уплате государственной пошлины.

 4. Копия заявления.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление в суд о незаконном решении призывной комиссии

(военного комиссара) района, связанным с непредставлением

освобождения (отсрочки) от призыва на военную службу

 Мировому судье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_судебного участка

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, адрес)

 Ответчик:

 Призывная комиссия (военный комиссар)\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_ района \_\_\_\_\_\_\_\_области (республики и т.д.)

 Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 Мной,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии со ст. 23(24) Федерального закона

 (фамилия, имя, отчество)

"О воинской обязанности и военной службе"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подано

 (указывается дата)

заявление в призывную комиссию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района об освобождении (предоставлении отсрочки) от призыва на военную службу в связи с тем, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается основание)

 Решением призывной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мне отказано

 (указывается дата)

в освобождении (предоставлении отсрочки) от призыва, с чем я не согласен.

 В соответствии со ст. 4 Закона Российской Федерации "Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан"

ПРОШУ:

1. Признать решение призывной комиссии\_\_\_\_\_\_\_района неправомерным.

2. Обязать призывную комиссию принять решение об освобождении меня от призыва на военную службу (или предоставлении отсрочки от призыва).

3. В порядке подготовки дела к слушанию истребовать из призывной комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать документы, подтверждающие доводы заявителя и находящиеся у ответчика)

 Приложения:

 1. Копия решения призывной комиссии.

 2. Документы, подтверждающие наличие основания освобождения от военной службы (предоставления отсрочки от призыва).

 3. Квитанция об уплате государственной пошлины.

 4. Копия заявления.

 Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление об установлении факта регистрации рождения

 В Горно-Алтайский городской суд

 Республики Алтай

 Заявитель: Крылов В.А., г. Горно-Алтайск,

 ул. Ленкина, 13, кв. 1

 Заинтересованные лица: ОАО «Гарант»,

 г. Горно-Алтайск, ул. Ч. Гуркина, 10

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об установлении факта регистрации рождения**

 Я родился 19 августа 1975 года в с. Чемал, Республики Алтай. Запись о моем рождении была сделана органами загса Чемальского района Республики Алтай. В связи с тем, что свидетельство о рождении вместе с архивом было вывезено в г. Горно-Алтайск документы о регистрации рождения были утрачены.

 Мое обращение в отдел загс г. Горно-Алтайска не дало положительных результатов, так как архивы по сообщению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не сохранились и восстановить актовую запись о регистрации рождения не представляется возможным. Установление факта регистрации рождения мне необходимо для назначения пенсии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать для какой цели)

В соответствии со ст.ст. 264-268 ГПК РФ

ПРОШУ:

Установить факт регистрации моего рождения 19 августа 1975 года.

Вызвать свидетелей: Петрова И.П., Ветрова А.К. и Светова Н.Я., работающих в ОАО «Гарант» – г. Горно-Алтайск, ул. Ч. Гуркина, 10.

Приложение:

1. Справка архива загса, подтверждающая факт не сохранения в органах загса соответствующей записи, и заключение районного (городского) отдела (бюро) загса, утвержденное исполкомом, районного (городского) Совета народных депутатов, об отказе в восстановлении такой записи органами загса.
2. Имеющиеся письменные доказательства по существу заявления.
3. Копия заявления (по числу заинтересованных лиц)
4. Марка госпошлины.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление об установлении факта нахождения на иждивении

 В Онгудайский районный суд

 Республики Алтай

 от Салова И.Я. – с. Онгудай, ул. Речная, 1

 Заинтересованные лица: ООО «Прогресс»

 с. Онгудай, ул. Ленина, 5

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об установлении факта нахождения на иждивении**

 Я, Салов И.Я., 14 мая 1975 года рождения с 17 мая 2002 г. был (а) нетрудоспособным (ной) в связи с получением производственной травмы. Все указанное время и до смерти Салова Я.Ф., умершего 11 апреля 2004 года я находился (лась) на его иждивении, что подтверждается свидетельством о рождении моем и моей сестры Саловой Е.Я. Установление факта нахождения на иждивении необходимо мне для получения оставленного отцом наследства.

 В соответствии со ст.ст. 264 ГПК РФ,

ПРОШУ:

 Установить факт нахождения меня Салова И.Я. на иждивении Салова Я.Ф. с мая 2002 г. по апрель 2004 г.

Приложение:

1. Имеющиеся документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении.

2. Марка (квитанция) госпошлины.

3. Копии заявления (по числу заинтересованных лиц).

 Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление об установлении факта отцовства

 В Горно-Алтайский городской суд

 Республики Алтай

 от Алексеевой Н.П. – г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический 18, кв.79

 Заинтересованные лица: Шульга Д.В. -

 г. Горно-Алтайск, ул. Школьная19,кв.21

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об установлении факта отцовства**

С апреля 1999 г. я проживала совместно с Шульгой Н.Д. В марте 2010 г. он умер. 15 декабря 2010 г. я родила сына (дочь). Факт отцовства Шульги Н.Д. в отношении моего ребенка подтверждается справкой о его прописке на моей жилплощади, а также открытками, телеграммами и свидетельскими показаниями. Установление факта отцовства необходимо мне для оформления свидетельства о рождении нашего сына. Заинтересованные лица возражений по существу моего заявления не имеют.

 В соответствии со ст. 48 СК РФ и ст.ст. 264-268 ГПК РФ,

ПРОШУ:

 Признать факт отцовства Шульги Н.Д., урожденного в г. Горно - Алтайске 02.01.1980 г. в отношении моего сына (дочери) Павла, родившегося 15.12.2010 г. в г. Горно-Алтайске.

Приложение:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.

2. Копия свидетельства о смерти лица, отцовство которого устанавливается.

3. Письменные доказательства, подтверждающие отцовство, если они имеются.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Порядок подачи жалоб к Уполномоченному по правам человека**

Порядок обращения к Уполномоченному по правам человека

в Российской Федерации

(извлечение из Федерального Конституционного закона

 от 26 февраля 1997 г. №1-ФКЗ)

Статья 17

Жалоба должна быть подана Уполномоченному не позднее истечения года со дня нарушения прав и свобод заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушении.

Жалоба должна содержать фамилию, имя, отчество и адрес заявителя, изложение существа решений или действий (бездействия), нарушивших или нарушающих, по мнению заявителя, его права и свободы, а также сопровождаться копиями решений, принятых по его жалобе, рассмотренной в судебном или административном порядке.

Статья 18

Жалоба направляемая уполномоченному, не облагается государственной пошлиной.

Адрес: 107084, Москва, ул. Мясницкая, д.47

Порядок подачи жалобы к Уполномоченному по правам человека

в Республике Алтай

649002, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 182

1. Жалоба подается Уполномоченному в письменной форме не позднее истечения года со дня нарушения прав и свобод заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушении;

2. Жалоба может быть подана заявителем лично, через его представителя или направлена по почте;

3. Жалоба должна содержать фамилию, имя, отчество и адрес места жительства (места пребывания) заявителя, а также адрес и наименование органа, организации, фамилию, имя, отчество и должностное положение лица, чьи решения и действия (бездействие) обжалуются;

4. Изложение существа решений или действий (бездействия), нарушивших или нарушающих, по мнению заявителя, его права и свободы;

5. К жалобе должны быть приложены копии решений, принятых по его жалобе, рассмотренной в судебном или административном порядке.

Примерная форма письменной жалобы Уполномоченному

по правам человека в Республике Алтай

 Уполномоченному по правам человека

 в Республике Алтай

 Шеферу Семену Семеновичу

 649002, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск

 пр. Коммунистический, 182

 от (ФИО полностью),

 проживающего по адресу:

 (полный почтовый адрес с индексом)

 контактные телефоны

 ЖАЛОБА

Примерное содержание жалобы:

1. Какие именно права человека нарушены.

2. Какой орган власти (полное наименование) или должностное лицо (желательно, ФИО) допустили нарушения прав человека.

3. Какие решения или действия (бездействия) привели к нарушению прав человека (указать – когда совершены действия и приняты данные решения).

4. Что и когда было сделано для защиты и восстановления прав человека (обратились письменно, в том числе в вышестоящий орган).

5. Какие ответные действия последовали со стороны должностных лиц, органов власти.

6. Четкая формулировка результатов (что именно?), которых хотите добиться для восстановления прав человека и какой конкретно помощи ждете от Уполномоченного.

7. Приложения: копии документов, необходимых для рассмотрения жалобы.

8. Дата. Личная подпись заявителя.

Электронная почта: semen-shefer@rambler.ru

Телефон/факс приемной: 8 (388 22) 6-46-01.

Порядок подачи жалобы к Уполномоченному по правам ребенка в Республике Алтай

 Уполномоченному по правам ребенка

 в Республике Алтай

 Жаровой Татьяне Анатольевне

 649002, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск

 пр. Коммунистический, 47

 от (ФИО полностью),

 проживающего по адресу:

 (полный почтовый адрес с индексом)

 контактные телефоны

ЖАЛОБА

Примерное содержание жалобы:

1. Какие именно права ребенка нарушены.

2. Какой орган власти (полное наименование) или должностное лицо (желательно, ФИО) допустили нарушения прав ребенка.

3. Какие решения или действия (бездействия) привели к нарушению прав ребенка (указать – когда совершены действия и приняты данные решения).

4. Что и когда было сделано для защиты и восстановления прав ребенка (обратились письменно, в том числе в вышестоящий орган).

5. Какие ответные действия последовали со стороны должностных лиц, органов власти.

6. Четкая формулировка результатов (что именно?), которых хотите добиться для восстановления прав ребенка и какой конкретно помощи ждете от Уполномоченного.

7. Приложения: копии документов, необходимых для рассмотрения жалобы.

8. Дата. Личная подпись заявителя.

Телефон/факс приемной: 8 (388 22) 2-77-25

**4. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ В ЕВРОПЕЙСКИЙ СУД ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА**

Порядок обращения в Европейский суд по правам человека

 **5 мая 1998 года Российская Федерация ратифицировала, а значит, признала частью своей правовой системы Европейскую Конвенцию о защите прав человека и основных свобод – основополагающий документ в сфере международной защиты прав человека.**

 Приняв закон «О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней» № 54-ФЗ от 30.03.1998 г., Российская Федерация взяла на себя обязательства обеспечивать и защищать права человека, закрепленные в Конвенции и ратифицированных ею протоколах.

 Это означает, что, во-первых, при рассмотрении дел в российских судах можно и нужно ссылаться на нарушение норм Конвенции и Протоколов, так как эти международные акты являются частью российской правовой системы, и их юридическая сила выше, чем у национальных правовых актов.

 Во-вторых, российские граждане после ратификации Конвенции получили возможность в случае нарушения их прав со стороны официальных органов государства обращаться в Европейский суд по правам человека в Страсбурге с индивидуальными жалобами.

**Что такое Европейский Суд по правам человека**

**и какими делами он занимается?**

Европейский Суд – самостоятельный судебный орган Совета Европы, призванный обеспечивать неукоснительное соблюдение исполнение Конвенции ее государствами-участниками. Он осуществляет эту задачу путем рассмотрения и разрешения конкретных дел, принятых им к производству на основе индивидуальных жалоб. В своей деятельности Суд руководствуется Европейкой Конвенцией и использует при рассмотрении дел свои ранее вынесенные по конкретным делам решения (прецеденты Европейского Суда).

Его местонахождение - Дворец прав человека в Страсбурге (Франция), где находится и сам Совет Европы. Официальные языки – английский и французский. Процедура обращения в Европейский Суд представляет собой систему четко определенных правил, от строгого соблюдения которых зависит, будет ли рассмотрена жалоба.

*Прежде, чем обращаться в Европейский Суд, следует внимательно ознакомиться с текстом Конвенции и указанных Протоколов. Лишь после того, как гражданин в полной мере убедился, что он действительно является жертвой нарушения одного или более одного прав со стороны Государства, он может обратиться за защитой в Европейский Суд.*

**Что может быть предметом жалобы?**

* Европейский суд не пересматривает решения судов государств-участников Конвенции.
* Обращаться в Европейский суд можно только с жалобой на нарушение тех прав, которые содержатся в Конвенции и Протоколах:
* Право на жизнь (ст. 2 Конвенции)
* Право не подвергаться пыткам, унижающему и бесчеловечному обращению (ст.3 Конвенции)
* Запрет рабства и принудительного труда (ст.4 Конвенции)
* Право на свободу и личную неприкосновенность (ст.5 Конвенции)
* Право на справедливое судебное разбирательств (ст.6 Конвенции)
* Право на уважение частной и семейно жизни, неприкосновенность жилища и тайны корреспонденции (ст. 8 Конвенции)
* Свобода мысли, совести, религии (ст.9 Конвенции)
* Свобода выражения мнения (ст.10 Конвенции), свобода собраний и объединений (ст.11 Конвенции)
* Право на эффективные средства правовой защиты (ст.13 Конвенции)
* Право не подвергаться дискриминации при пользовании правами и свободами, закрепленными в Конвенции (ст.14 Конвенции)
* Право на беспрепятственное пользование своей собственностью (ст.1 Протокола 1)
* Право на образование (ст.2 Протокола 1)
* Право на свободные выборы (ст. 3 Протокола 1)
* Право не подвергаться лишению свободы за долги (ст.1 Протокола 4)
* Право на свободу передвижения (ст.2 Протокола 4)
* Право не подвергаться высылке с территории государства, гражданином которого лицо является (ст.3 Протокола 4)
* Право на обжалование приговоров по уголовным делам во второй инстанции (ст.2 Протокола 7)
* Право на компенсацию в случае судебной ошибки (ст.3 Протокола 7)
* Право не быть судимым и наказанным дважды за одно и то же преступление (ст.4 Протокола 7)
* Равноправие супругов (ст.5 Протокола 7)

**Против кого можно подать жалобу?**

 Жалоба всегда подается против государства – участника Конвенции, которое виновато в нарушении или необеспечении защиты прав и свобод человека. То есть ответчиком в Европейском суде всегда выступает государство. Суд не рассматривает жалобу, поданную на действия частных лиц или неправительственных организаций.

 ***При подаче жалобы гражданам необходимо об­ратить особое внимание на соблюдение установ­ленных правил и выполнить все требования, предъявляемые к форме документа.***

1. Суд рассматривает петиции (заявления), направленные от любого лица, неправительственной организации или группы лиц, которые считают, что в отношении их были нарушены права, предусмотренные Европейской Конвенцией о защите прав человека.

2. Суд рассматривает только те жалобы, которые направлены против государства, подписавшего и ратифицировавшего Конвенцию по правам человека, и которые относятся к событиям, наступившим после ратификации настоящей Конвенции этим государством (то есть после 5 мая 1998г). Суд не может рассматривать жалобы, направленные против частных лиц или негосударственных (коммерческих) организаций.

3. Суд рассматривает жалобы, связанные с нарушением тех прав, которые гарантированы Конвенцией и Протоколами к ней. В остальных случаях жалобы отклоняются. Российским гражданам надо иметь ввиду то, что большинство социально-экономических прав не закреплены в Конвенции. В ней устанавливаются, главным образом, гражданские и политические права.

4. В качестве определяющего условия принятия жалоб к рассмотрению Конвенция формулирует требование об исчерпании всех внутригосударственных правовых средств защиты.

5. Особое внимание следует обратить на правило, согласно которому Суд может принять дело к рассмотрению после исчерпания всех внутрен­них средств правовой защиты и лишь в течение шести месяцев с даты принятия окончательного решения на национальном уровне (после решения суда II инстанции).

6. **Суд не рассматривает жалобы, которые:**

* являются анонимными;
* являются по существу теми же, которые уже были рассмотрены Судом ранее или уже являются предметом другой процедуры международного разбирательства или урегулирования;
* являются необоснованными;
* представляют собой злоупотребление правом подачи петиции.

7. Суд рассматривает жалобы только против действий или решений государственных органов власти и не принимает жалобы, направленные против частных лиц или государственных учреж­дений.

 Суд может на любой стадии разбирательства принять решение об исключении жалобы из свое­го списка дел, т.е. определить ее как неприемле­мую, если жалоба не соответствует вышеназван­ным правилам; заявитель более не намерен до­биваться рассмотрения своей жалобы; вопрос был уже решен; по любой другой причине, если Суд посчитает нецелесообразным продолжать рас­смотрение петиции.

 Решения Суда относительно приемлемости жа­лоб являются окончательными и не подлежат об­жалованию. Однако заявитель может представить на рассмотрение новую жалобу, если в деле воз­никли дополнительные обстоятельства.

 Заявитель, если его жалоба принята, может вы­разить пожелание участвовать в процедуре рас­смотрения своего дела в Европейском Суде. Зая­витель может быть представлен адвокатом.

 Процесс рассмотрения жалобы Судом не пред­полагает никаких расходов, так как процедура яв­ляется бесплатной и не требует обязательного участия адвоката. Также Европейский Суд при оп­ределенных условиях может оказывать бесплат­ную юридическую помощь заявителю, не имеюще­му достаточных финансовых средств. В этом слу­чае заявитель должен документально подтвердить отсутствие у него необходимых средств.

 При подаче заявления следует обратить особое внимание на статьи Европейской Конвенции, на которые надо обязательно ссылаться в заявлении. Следует дать четкое, ясное и краткое описание фактов, свидетельствующих о нарушении прав. Факты необходимо описать в хронологическом порядке с указанием детального рассмотрения дела в судах и иных органах власти.

 При этом следует приложить копии всех решений по жалобе из всех инстанций судов, где рассматривалось ваше дело. Особое внимание следует обратить на не­обходимость указать точные даты всех решений, так как Суд принимает заявление к рассмотрению лиц в течение шести месяцев с даты принятия окончательных решений на национальном уров­не. Несмотря на то, что официальными языками Совета Европы являются английский и французс­кий, заявителю предоставляется право подавать индивидуальную жалобу на своем родном языке. Жалобы направляются в Суд непосредственно заявителем.

 Никакие государственные учреждения не могут быть использованы в качестве посредни­ков для их пересылки адресату. После получения вашей жалобы Секретариат Совета Европы на­правляет необходимую информацию о дальней­ших действиях заявителя.

 **Жалобы следует направлять по адресу:**

The Registrar European Court of Human Rights Council of Europe
F-67075 STRASBOURG CEDEX FRANCE – ФРАНЦИЯ

Tel: 33 (0) 88 41 20 18
Fax:33 (0) 3 88 41 27 30
Internet:www.echr.coe.int

8. Письмо должно содержать следующие све­дения:

* краткое изложение жалобы;
* указание права или прав, гарантированных Конвенцией, которые нарушены;
* средства защиты, которые были использованы;
* список решений, вынесенных по делу офици­альными властями, с указанием точной даты каж­дого решения, краткого содержания и инстанций, вынесших их. Необходимо отметить, что эти документы не возвращаются.

**Формуляр жалобы**

Европейский Суд по правам человека

Страсбург, Франция

 Бланк формуляра жалобы выдается (высылается) Секретариатом Суда. Заполненный формуляр является основной жалобой в суд и будет служить основой для рассмотрения Судом дела заявителя. В связи с этим необходимо заполнить формуляр полно и аккуратно, даже если это подразумевает повторное изложение информации, которую гражданин представлял в Секретариат Суда ранее.

 Формуляр включает в себя 8 разделов. Необходимо заполнить формуляр таким образом, чтобы жалоба содержала необходимую информацию, требуемую в соответствии с Регламентом Суда.

**Краткая инструкция по заполнению формуляра по разделам:**

**Раздел 1 (Стороны)**

 Указываются данные о заявителе. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, пол, род занятий, постоянный адрес заявителя и адрес проживания в настоящее время, телефон.

 При наличии представителя указывается его фамилия, имя, отчество, род занятий и адрес.

 Также указывается Государство, против которого направлена жалоба.

**Раздел II (Изложение фактов)**

 Заявитель должен ясно и четко изложить факты, являющиеся предметом его жалобы. Попытаться изложить события в той последовательности, в которой они имели место. Указать точные даты. Если жалобы касаются нескольких вопросов (например, ряда различных судебных разбирательств), он должен описать каждый из них в отдельности.

**Раздел III (Изложение имевшего (-ших) место, по мнению заявителя, нарушения (-ий) Конвенции и/или**

**Протоколов к ней и подтверждающих аргументов)**

 В этой части формуляра гражданин должен как можно более точно разъяснить, в чем состоит его жалоба на основе Конвенции. Указать, к каким положениям Конвенции он апеллирует, и объяснить, почему он считает, что изложенные им факты повлекли за собой нарушение этих положений.

**Раздел IV (Заявление в соответствии со Статьей 35 п.1 Европейской Конвенции)**

В этой части заявитель должен изложить сведения об использованных им внутренних средствах защиты. Необходимо заполнить каждый из указанных в бланке формуляра трех пунктов (№№ 16-18) этой части и указать требуемую информацию.

* в пункте 16 – указать окончательное внутреннее решение (дату и характер решения, орган – судебный или иной, его вынесший);
* в пункте 17 – указать другие решения (список их в хронологическом порядке, даты этих решений, орган, их вынесший);
* в пункте 18 – указать, имелись ли еще какие-либо средства защиты, предоставляющие возможность пересмотра дела, к которым заявитель не прибегнул. Если такие средства существуют, гражданин должен описать их (например, назвать судебную или иную инстанцию, в которую могла быть направлена жалоба, и объяснить, почему он не обратился за такой защитой).

 **Раздел V (Изложение предмета жалобы)**

 В этой части гражданин должен коротко указать, каких результатов он ожидает, подавая свою жалобу в Суд. Также должен указать общие требования по справедливому возмещению, которые он хотел бы выдвинуть, в соответствии со Статьей 41 Конвенции.

**Раздел VI (Другие международные инстанции, где рассматривалось или рассматривается дело)**

 Здесь заявитель должен указать, представлял ли он когда-либо жалобы, являющиеся предметов его обращения в Европейский Суд на рассмотрение, а какие-либо другие компетентные международные инстанции. Если таковое имело место, он должен указать полностью соответствующие подробности, включая название органа, в который он представлял свои жалобы, точные даты, сведения о разбирательствах, которые имели место, а также соответствующих решениях, которые были приняты. Представить копии этих решений и других документов.

**Раздел VII (Список документов)**

 К жалобе прикладываются и указываются в списке все судебные и иные решения, упомянутые в разделах IV и VI, а также любые другие документы, которые. По мнению гражданина, Суд мог бы принять в качестве доказательств (протоколы слушаний, заявления свидетелей и т.д.) Прикладываются любые документы, которые проясняют судебное или иное решение, а также текст самого решения. Представляются исключительно те документы, которые имеют отношение к жалобам, представленным гражданином в Суд. Оригиналы документов не прикладываются, а прикладываются исключительно их копии.

**Раздел VIII (Заявление и подпись)**

 Жалоба подписывается заявителем или его представителем (по доверенности). Жалоба, подписанная группой лиц или неправительственной организацией, должна быть подписана лицами, уполномоченными представлять группу лиц или организацию, имеющими письменную доверенность.

Жалоба в Европейский суд по правам человека

 В Европейский Суд по правам человека

 Франция, г. Страсбург

**ЖАЛОБА**

 Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, род занятий, дата и место

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 рождения, постоянный юридический адрес, № телефона, адрес и мета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживания – если отличается от постоянного места жительства)

обращаюсь с жалобой на Российскую Федерацию допустившую нарушение моих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прав, предусмотренных ст. \_\_\_\_\_\_\_\_ Конвенции о защите прав человека и основных свобод (либо Протокола № \_\_\_\_\_ к ней).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (описать когда, кем и каким образом было нарушено конкретное право,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 закрепленное российским законодательством и указанной выше Конвенцией с

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Протоколом к ней)

 Обращения в федеральный районный, городской суд, Верховный Суд и Конституционный Суд Российской Федерации по факту нарушения \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ права, допущенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать какого) (раскрыть когда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ остались без удовлетворения. С момента

кем, как, какие последствия)

обращения в Конституционный Суд России прошло 45 дней. В какие либо международные инстанции ранее жалобы не направлялись.

 Заключение по моей жалобе как-то предусмотрено п.2 ст.47 Конвенции не запрашивалось у каких-либо зарубежных инстанций и органов (если такие запросы были, следует указать их причину и куда, кому направлялись).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подробно описать какое нарушение в отношении какого конкретного права

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 было допущено и кем; какое требование предъявлялось к правонарушителю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 и каков мотив отказа в его удовлетворении)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обязательно нужно сформулировать свои требования к международному Суду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 с тем чтобы он обязал государство их полностью выполнить – моральные,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 материальные как того требует ст.41 Конвенции)

 Приложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (необходимо представить копии всех документов,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 материалов, которые рассматривались во всех национальных инстанциях; копии ответов,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 решений поступивших из национальных инстанций)

 Я, нижеподписавшийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество полностью)

подтверждаю, что изложенные в жалобе сведения соответствуют истине и являются правдивыми.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место составления жалобы – государство, город, улица, дом, № квартиры)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

 Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (заявителя, либо представителя.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В случае обращения к представителю он обязан предъявить нотариально \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заверенную доверенность на представление интересов заявителя. Если интересы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявителя представляет адвокат, то он обязан представить копию документа том,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

что является практикующим в одном из городов – участников Конвенции).

**5. ПАМЯТКИ**

Как исполнить решение суда?

**Суд вынес решение в Вашу пользу, но оно не исполняется должником.**

**Что делать?**

 Для получения денежных средств, совершения обязанными лицами определенных действий, исполнительный документ следует предъявить для принудительного исполнения в территориальный орган Федеральной службы судебных приставов.

 По возможности, судебному приставу предоставляете информацию об известном имуществе и официальных доходах должника. Это сократит время взыскания и сведет к минимуму попытки избавиться от принадлежащего имущества.

 Вы вправе знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать копии, участвовать в процессе исполнительных действий, приводить свои доводы заявлять отводы.

 Если физическое лицо является должником по алиментным обязательствам и всячески старается уйти от выплаты, он может быть привлечен к уголовной ответственности за злостное уклонение от уплаты алиментов.

 Исполнительные листы и судебные приказы, выдаваемые на основании судебных актов, могут быть предъявлены к исполнению в течение трех лет со дня вступления судебного акта в законную силу, удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам в течение трех месяцев со дня их выдачи.

 Судебный пристав возбуждает производство на основании исполнительного документа по заявлению взыскателя, если иное не установлено действующим законодательством.

 Если должником является гражданин, то исполнительные действия совершаются по его месту жительства, месту пребывания или местонахождению его имущества.

 Если должником является организация, то исполнительные действия совершаются по ее юридическому адресу, местонахождению ее имущества или по юридическому адресу ее представительства или филиала.

 Требования, содержащиеся в исполнительных документах, обязывающих должника совершить определенные действия (воздержаться от совершения определенных действий), исполняются по месту совершения этих действий.

 В случае отсутствия сведений о местонахождении должника, его имущества, местонахождении ребенка исполнительные действия совершаются и меры принудительного исполнения применяются судебным приставом по последнему известному месту жительства или месту пребывания должника или по месту жительства взыскателя до установления местонахождения должника, его имущества.

 Содержащиеся в исполнительном документе требования должны быть исполнены судебным приставом в двухмесячный срок со дня возбуждения исполнительного производства, если иное не установлено действующим законодательством.

 **В процессе исполнения требований исполнительных документов судебный пристав вправе совершать следующие исполнительные действия:**

* вызывать стороны исполнительного производства (их представителей);
* запрашивать необходимые сведения у физических лиц, организаций и органов, в том числе находящихся на территориях иностранных государств, в порядке, установленном международным договором Российской Федерации, получать от них объяснения, информацию, справки;
* проводить проверку, в том числе проверку финансовых документов, по исполнению исполнительных документов;
* давать физическим и юридическим лицам поручения по исполнению требований, содержащихся в исполнительных документах, входить в нежилые помещения и хранилища, занимаемые должником или другими лицами;
* в целях обеспечения исполнения исполнительного документа накладывать арест на имущество, в том числе денежные средства и ценные бумаги, изымать указанное имущество, передавать арестованное и изъятое имущество на хранение;
* производить оценку имущества;
* производить розыск должника, его имущества, розыск ребенка;
* запрашивать у сторон исполнительного производства необходимую информацию;
* рассматривать заявления и ходатайства сторон исполнительного производства;
* взыскивать [исполнительский сбор](#sub_112) и налагать штрафы на должника и иных лиц;
* обращаться в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на имущество и сделок с ним для проведения регистрации на имя должника принадлежащего ему имущества;
* устанавливать [**временные ограничения**](#sub_67) на выезд должника из Российской Федерации;
* проводить проверку правильности удержания и перечисления денежных средств по судебному акту, по заявлению взыскателя или по собственной инициативе;
* совершать иные действия, необходимые для своевременного, полного и правильного исполнения исполнительных документов.

 **По исполнительным документам** **имущественного или неимущественного характера, мерами принудительного исполнения являются:**

- обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги;

- обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений;

- изъятие у должника имущества, присужденного взыскателю, а также по исполнительной надписи нотариуса в предусмотренных федеральным законом случаях;

- наложение ареста на имущество должника, находящееся у должника или у третьих лиц, во исполнение судебного акта об аресте имущества;

- обращение в регистрирующий орган для регистрации перехода права на имущество;

- совершение от имени и за счет должника действия, указанного в исполнительном документе, в случае, если это действие может быть совершено без личного участия должника;

- принудительное вселение взыскателя в жилое помещение;

- принудительное выселение должника из жилого помещения;

- освобождение нежилого помещения, хранилища от пребывания в них должника и его имущества;

- иные действия, предусмотренные федеральным законом или исполнительным документом.

 В том случае, если есть основания полагать, судебное решение исполняется ненадлежащим образом, то действия (бездействие) судебного пристава, вынесенные постановления, могут быть обжалованы в течение 10 дней.

 Жалоба на постановление судебного пристава-исполнителя, за исключением постановления, утвержденного старшим судебным приставом, а также на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя подается старшему судебному приставу, в подчинении которого находится этот судебный пристав-исполнитель.

 Жалоба на постановление судебного пристава-исполнителя, утвержденное старшим судебным приставом, постановление старшего судебного пристава, его заместителя, а также на их действия (бездействие) подается главному судебному приставу субъекта РФ, в подчинении которого находится старший судебный пристав.

 Жалоба на постановление заместителя главного судебного пристава Российской Федерации, главного судебного пристава субъекта РФ, его заместителя, а также на их действия (бездействие) подается главному судебному приставу РФ.

 Жалоба на постановление должностного лица службы судебных приставов, его действия (бездействие) может быть подана как непосредственно вышестоящему должностному лицу службы судебных приставов, так и через должностное лицо службы судебных приставов, постановление, действия (бездействие) которого обжалуются.

 Кроме того, действия (бездействие) судебного пристава могут быть обжалованы в органы прокуратуры, арбитражный суд или общей юрисдикции, в районе деятельности которого пристав осуществляет свои обязанности.

**Источники информации:**

Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 г. № 229-ФЗ

Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11. 2002 г. № 138-ФЗ

**Адреса служб судебных приставов:**

 **Отдел судебных приставов по г. Горно-Алтайску** (649007, г. Горно-Алтайск, ул. Ленина, 226, тел. 4-51-62).

 **Майминский районный отдел судебных приставов** (649100, с. Майма, ул. Заводская, 52, тел. (38844) 23-9-97).

 **Шебалинский районный отдел судебных приставов** (649220, с. Шебалино, пер. Социалистический, 3а, тел. (38849) 22-3-03).

 **Чемальский районный отдел судебных приставов** (649240, с. Чемал, ул. Дворникова, 45, тел. (38841) 22-3-14).

 **Онгудайский районный отдел судебных приставов** (649440, с. Онгудай, ул. Советская, 164/1, тел. (38845) 22-8-41).

 **Усть-Канский районный отдел судебных приставов** (649450, с. Усть-Кан, ул. Ленинская, 81, тел. (38847) 22-2-06)

 **Улаганский районный отдел судебных приставов** (649750, с. Улаган, ул. Кокышева, 7, тел. (38846) 22-1-31)

 **Усть-Коксинский районный отдел судебных приставов** (649490, с. Усть-Кокса, ул. Набережная, 62, тел. (38848) 22-2-06)

 **Кош-Агачский районный отдел судебных приставов** (649780, с. Кош-Агач, ул. Угрюмова, 13, тел. (38842) 22-5-25)

 **Чойский районный отдел судебных приставов** (649180, с. Чоя, ул. Калинина,15/2, тел. (38840) 22-2-85)

 **Турочакский районный отдел судебных приставов** (649140, с. Турочак, ул. Советская, 46, тел. (38843) 22-4-51)

 **Управление Федеральной службы судебных приставов по Республике Алтай**, телефон доверия 4-52-23 (649000, г. Горно-Алтайск, ул. Чаптынова, 20).

 **Федеральная служба судебных приставов** (107996, г. Москва, Кузнецкий мост, 16/5 стр. 1).

Права и обязанности управляющей компании

 Под управляющими организациями понимаются юридические лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, которые осуществляют управление многоквартирным домом на основании результатов конкурса и договора управления многоквартирным домом.

 Договор управления многоквартирным домом заключается в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами, один экземпляр которого хранится у собственника. При выборе управляющей организации общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме с каждым собственником помещения в таком доме заключается договор управления на условиях, указанных в решении данного общего собрания.

 По договору управления многоквартирным домом одна сторона (управляющая организация) по заданию другой стороны (собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива) в течение согласованного срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

*Обслуживающая организация обязана*:

- предоставлять потребителю коммунальные услуги в необходимых для него объемах;

- предоставлять потребителю коммунальные услуги надлежащего качества, безопасные для его жизни, здоровья и не причиняющие вреда его имуществу, в соответствии с требованиями законодательства и договором управления;

- заключать с ресурсоснабжающими организациями договоры или самостоятельно производить коммунальные ресурсы для предоставления коммунальных услуг потребителям;

- обслуживать внутридомовые инженерные сети;

- устранять аварии, а также выполнять заявки потребителей в установленные законодательством и договором сроки;

- при наличии коллективных (общедомовых) приборов учета ежемесячно, в течение последней недели месяца, снимать их показания и заносить в журнал учета показаний коллективных (общедомовых) приборов учета.

- на основании заявления производить в установленном порядке уменьшение размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества с перерывами, превышающими допустимую продолжительность;

- вести учет обращений потребителей на режим и качество предоставления коммунальных услуг, учет их исполнения;

- в течение 2 рабочих дней с даты получения обращения направлять потребителю извещение о ее приеме и последующем удовлетворении либо об отказе в ее удовлетворении с указанием причин отказа;

- при поступлении обращения от потребителя об обнаружении запаха газа в жилых или нежилых помещениях, а также на дворовой территории немедленно принимать меры по проверке полученной жалобы, в случае обнаружения утечки газа - обеспечить безопасность потребителя и ликвидацию обнаруженной утечки;

- информировать потребителя о плановых перерывах предоставления коммунальных услуг не позднее чем за 10 рабочих дней до начала перерыва;

- не позднее 3 дней до проведения плановых работ внутри жилого помещения согласовать с потребителем время доступа в это помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри жилого помещения;

- предоставлять наименования, адреса и телефоны органов, осуществляющих контроль за соблюдением предоставления коммунальных услуг гражданам.

*-* соблюдать Жилищный кодекс РФ, Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда от 27.09.2003 г. № 170, Правила предоставления коммунальных услуг гражданам от 23.06.2006 г. № 307, Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме от 13.08.2006 г. № 491.

*Обеспечить:*

- заданный температурно-влажностный режим внутри здания;

- исправное состояние стен для восприятия нагрузок;

- устранение повреждений стен по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития;

- исправное состояние конструкций чердачного помещения, кровли и системы водоотвода;

- защиту от увлажнения конструкций от протечек кровли или инженерного оборудования;

- воздухообмен и температурно-влажностный режим, препятствующие конденсатообразованию и переохлаждению чердачных перекрытий и покрытий;

- чистоту чердачных помещений и освещенность;

- достаточность и соответствие нормативным требованиям теплоизоляции трубопроводов и стояков;

- исправность в местах сопряжения водоприемных воронок с кровлей, отсутствие засорения и обледенения воронок, протекания стыков водосточного стояка и конденсационного увлажнения теплоизоляции стояка;

- устойчивость, теплоустойчивость, отсутствие прогибов и колебаний, трещин перекрытий;

- исправное состояние перекрытий, звукоизоляцию;

- устранение повреждений перекрытий, не допуская их дальнейшего развития;

- исправное состояние строительных конструкций, отопительных приборов и трубопроводов, расположенных на лестничных клетках;

- требуемое санитарное состояние лестничных клеток;

- нормативный температурно-влажностный режим на лестничных клетках;

- температурно-влажностный режим помещений подвалов и технических подполий, препятствующий

выпадению конденсата на поверхностях ограждающих конструкций;

- чистоту и доступность прохода ко всем элементам подвала и технического подполья;

- осмотр общего имущества многоквартирного дома;

- освещение помещений общего пользования;

- уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества;

- сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;

- меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством РФ о пожарной безопасности;

- содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства;

- текущий и капитальный ремонт общего имущества, подготовку к сезонной эксплуатации, его содержание в соответствии с законодательством РФ;

- предоставлять потребителю следующую информацию об исполнителе:

- наименование, место нахождения (адрес его постоянно действующего исполнительного органа), сведения о государственной регистрации, режим работы, фамилия, имя и отчество руководителя, а для индивидуального предпринимателя - дополнительно сведения о государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего его органа (указываются в договоре, а также размещаются на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома, а также на досках объявлений, расположенных вблизи жилых домов);

- адреса и номера телефонов диспетчерской, аварийной или аварийно-диспетчерской служб (указываются в договоре, а также размещаются на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома, а также на досках объявлений, расположенных вблизи жилых домов);

- размеры тарифов на коммунальные услуги надбавок к тарифам и реквизиты нормативных правовых актов, на основании которых применяются тарифы (размещаются на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома, а также на досках объявлений, расположенных вблизи жилых домов);

- порядок и форма оплаты коммунальных услуг (указываются в договоре, а также размещаются на доске объявлений в месте, доступном для всех посетителей);

- осуществлять иные обязанности, установленные законодательством и договором.

*Управляющая компания имеет право:*

- требовать внесения платы за потребленные коммунальные услуги, уплаты неустоек (штрафов, пеней);

- требовать допуска в заранее согласованное с потребителем время в занимаемое им жилое помещение работников или представителей исполнителя для осмотра, выполнения ремонтных работ, а для ликвидации аварий - в любое время;

- требовать от потребителя полного возмещения убытков, возникших по вине потребителя и (или) членов его семьи, в случае невыполнения потребителем обязанности допускать в занимаемое им жилое помещение работников и представителей исполнителя;

- приостанавливать или ограничивать в установленном порядке подачу горячей воды, электрической энергии и газа;

- осуществлять иные права, установленные законом.

**Службы, осуществляющие контроль и надзор за соблюдением жилищных прав граждан, использованием и**

**сохранностью жилищного фонда.**

МУ «Управление коммунального хозяйства администрации города Горно-Алтайска» (649002, г. Горно-Алтайск, ул. Строителей, 3/1, тел. 6-43-33).

Государственная жилищная инспекция Республики Алтай (649000, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, 35, тел 2-25-26).

 Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Алтай (649002, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 173, тел. 6-43-84).

 **Главная государственная жилищная инспекция Российской Федерации** (119311, г. Москва, ул. Строителей, д. 8, корп. 2).

Памятка иностранного гражданина

**Уполномоченный по правам человека в Республике Алтай**

**Отдел Федеральной миграционной службы России**

**по Республике Алтай**

Уважаемые иностранцы!

 Для полезного и приятного пребывания на территории Российской Федерации Вам необходимо знать и соблюдать требования, предусмотренные российским законодательством для иностранцев, временно пребывающих на территории России, и некоторые общие правила:

 1. Перед поездкой постарайтесь выяснить, есть ли для Вас ра­бота и жильё. Информацию о рабочих местах можно получить в подразделениях службы занятости.

 2. Выполните все требования российского миграционного зако­нодательства для приобретения статуса легального иностранца, временно пребывающего на территории России.

 3. В случае нарушения Ваших прав сразу обращайтесь в право­охранительные органы, суд, общественные правозащитные ор­ганизации. Российский закон в равной степени защищает права граждан России и иностранцев.

 4. Обязательно заключайте с работодателем или подрядчиком договор в письменной форме.

 5. Не покупайте миграционную карту, разре­шение на работу или другой документ на рынке!

 6. Не отдавайте паспорт и другие свои документы НИКОМУ.

 7. Сделайте копии всех документов на случай их утраты.

 Прежде всего, Вы должны пересечь границу России законным образом: любым видом транспорта или пешком, но обязательно - в пункте пропуска через границу.

 На границе Вы должны предъявить:

 1. Действительный документ, удостоверяющий личность.

Это может быть:

1. Общегражданский паспорт.
2. Служебный паспорт.
3. Дипломатический паспорт.
4. Паспорт моряка (при наличии судовой роли или выписки из нее).

2. Визу (если это необходимо)

**ПОМНИТЕ О СРОКЕ ДЕЙСТВИЯ ВАШЕГО ПАСПОРТА!**

 **Если этот срок истечет, обратно из России через границу Вас не пропустят. Даже если Вы задержались с выездом всего на один день. Выехать Вы сможе­те, только когда продлите срок действия документа, либо получите свидетельс­тво о возвращении на ро­дину в своём консульстве или посольстве.**

 **ПОМНИТЕ О СРОКЕ ДЕЙСТВИЯ ВАШЕЙ ВИЗЫ!**

 **Если Вы въехали в РФ по визе, то срок Вашего пребывания в РФ определяется сроком действия визы.**

На границе Вы должны по­лучить миграционную карту и лично её заполнить.

 При прохождении погранично­го контроля одна часть карты останется у пограничников, а вторую должны выдать Вам на руки.

 Обратите внимание на то, чтобы в нижней части мигра­ционной карты пограничники проставили отметку о въезде в Российскую Федерацию.

 **МИГРАЦИОННАЯ КАРТА -** документ, содержащий сведения о въезжающих или прибывших в Российскую Федерацию иностранном гражданине или лице без гражданства и о сроке их временного пребывания в Российской Федерации, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, на временное пребывание в Российской Федерации, а также служащий для контроля за временным пребыванием в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.

 С миграционной картой Вы можете отправляться в любую точку России. Но необходимо помнить, что, когда Вы прибудете на место, где будете временно жить или работать, Вам сразу нужно встать на учет в Миграционной службе России. А сделать это невозможно без участия принимающей стороны - тех лиц, к которым Вы приехали (на работу, в гости).

 Принимающей стороной может быть не только гражданин России, но и иностранец, постоянно или временно проживающий в России, или организация, в которой Вы собираетесь работать.

 Бланк уведомления можно получить в миграцион­ной службе или почтовом отделении.

 **Порядок уведомления миграционной службы:**

* Вы предъявляете паспорт и миграционную карту принимающей стороне;
* принимающая сторона должна заполнить бланк уведомления о прибытии иностранного гражданина и приложить к нему;

 копию Вашего паспорта;

 копию миграционной карты;

 и подать уведомление (в течение трех дней) в миграционную службу.

* Сотрудник миграционной службы проставляет в бланк уведомления отметку о приеме и выдает отрывную часть уведомления с отметкой о приеме.
* Уведомление можно отправить по почте письмом с объявленной ценностью. В таком случае уведомление заполняется в 2-х экземплярах.

**ПОМНИТЕ!**

 Вы можете законно находиться только в пределах одной области России. Чтобы переехать в другую область необходимо вернуть принимающей стороне отрывную часть уведомления.

 По прибытии на новое место пройти всю процедуру постановки на учет на новом месте.

 Теперь Вы законно можете находиться в России 90 дней (с даты пересечения границы). У Вас на руках документы, которые подтверждают это:

 1. МИГРАЦИОННАЯ КАРТА **(**с отметкой пограничного контроля о въезде);

 2. УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИБЫТИИ ИНОСТ­РАННОГО ГРАЖДАНИНА (отрывная часть с отметкой Мигра­ционной службы о приеме);

 3. ВАШ ПАСПОРТ

 Если Вы приехали в гости или как турист, этого Вам вполне достаточно. Но для работы в России Вы должны получить специальное разрешение.

**Сроки пребывания иностранных граждан в России**

**Российское законодательство разделяет всех иностранцев на три кате­гории:**

1. Временно пребывающие на территории России;

2. Временно проживающие на территории России;

3. Постоянно проживающие на территории России.

 **Временно пребывающие:**

* по общему правилу - с момента пересечения границы они имеют право находиться в России 90 дней или в течение срока действия визы.
* при получении разрешения на работу и заключении трудового договора (обязательно!) срок пребывания увели­чивается на срок действия договора - но не может быть более 1 года с момента въезда в Россию.
* в случае въезда в РФ иностранного гражданина по учебной или рабочей визе, срок этих виз может быть продлен на срок действия заключенных трудовых или учебных договоров, но не более чем на 1 год для каждой последующей визы.

**Временно проживающие:**

* Срок действия разрешения на временное проживание составляет 3 года.
* Разрешение на временное проживание может быть выдано на основа­нии заявления в пределах квоты, утвержденной Правительством РФ.
* Без учета квоты разрешение может быть выдано иностранному гражданину:

- родившемуся на территории РСФСР и состоявшему в прошлом в гражданстве СССР или родившемуся на территории России;

- признанному нетрудоспособным и имеющему дееспособных сына или дочь, которые являются гражданами России;

- имеющему хотя бы одного нетрудоспособного родителя - гражданина России;

- состоящему в браке с гражданином России, имеющим место жительства в России;

-осуществившему инвестиции в Российской Федерации в размере, установленном Правительством Российской Федерации;

- поступившему на военную службу, на срок его военной службы;

- являющемуся участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам его семьи, переселяющимся совместно с ним в Российскую Федерацию.

 Для получения статуса временно проживающего, помимо заявления, нужно представить многочисленные документы, предусмотренные российскими законами. Получение статуса временно проживающего необходимо, если Вы собираетесь постоянно жить и работать в России.

**Постоянно проживающие (имеющие вид на жительство):**

 Вид на жительство выдается иностранному гражданину на 5 лет. Этот срок может быть неоднократно продлен.

 Для получения вида на жительство иностранный гражданин обязан прожить в Российской Федерации не менее одного года как временно проживающий и соответствовать многочисленным требованиям российского закона.

**РАЗРЕШЕНИЕ НА РАБОТУ**

 Чтобы получить разрешение на работу нужно подать в миграционную службу ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (в 2-х экземплярах).

**К заявлению нужно приложить:**

а) паспорт и его копию;

б) квитанцию об уплате государственной пошлины за выдачу иностранному гражданину разрешения на ра­боту в размере 1000 рублей;

в) миграционную карту с отметкой пункта пограничного контроля о пересечении границы и ее копию;

г) цветную фотографию разме­ром 30x40 мм.

 Иностранному гражданину выдается копия заявления о вы­даче разрешения на осуществление трудовой деятельности с отметкой о дате его принятия. Разрешение на осуществление трудовой деятельности офор­мляется в течение 10 рабочих дней.

 **Без разрешения Вы можете трудоустроиться, если Вы:**

а) получили вид на жительство,

б) работаете в иностранный фирме (производителей или поставщиков), выполняющей монтажные (шефмонтажные) работы, сер­висное и гарантийное обслуживание, поставленного в Российскую Федерацию оборудования;

в) аккредитованный в РФ журналист,

г) учитесь в профессиональном образовательном учреждении и будете работать в течение каникул или в свободное от учебы время там, где обучаетесь, или преподаватель, приглашенный для проведе­ния занятий в образовательных учреждениях (кроме учреждений религиозного образования).

**В выдаче разрешения может быть отказано, если:**

* Вам нет 18 лет,
* в Вашем заявлении и представленных документах обнаружатся недостоверные или искаженные сведения.
* в течение года Вас 2 и более раз привлекали к административной ответственности за нарушение режима пребывания (оштрафованы по ст.18.8КоАП РФ)
* в течение пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о выдаче разрешения на работу, подвергались административному выдворению за пределы Российской Федерации;
* представили поддельные или подложные документы, либо сообщили о себе заведомо ложные сведения;
* имеете непогашенную или неснятую судимость за совершение тяжкого преступления на территории Российской Федерации, либо за ее пределами.

 **Помните!** Даже если Вы получили разрешение на работу, сроком действия более 90 дней, всё равно Вы должны трудоустроиться до истечения 90 дней с даты въезда в Россию, Иначе придется выехать из России, несмотря на имеющееся разрешение на работу.

 **Помните!** Вы имеете право осуществлять трудовую деятельность только в том субъекте Российской Федерации, который указан в разрешении на работу.

**ДОГОВОР С РАБОТОДАТЕЛЕМ**

После получения в миграционной службе разрешения на работу, необходимо заключить с работодателем трудовой илигражданско-правовой договор. Помните, что это нужно прежде всего Вам.

 Только имея договор, Вы сможете законно находиться и работать в России более 90 дней. Срок пребывания продлевается на срок действия договора, но не может быть более года с момента въезда в Россию.

 Только заключив договор, Вы сможете обратиться за защитой своих прав в правоохранительные органы или суд, если Вам, например, не заплатят за работу.

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОГОВОРА**

Договор должен быть заключен в письменной форме, подписан Вами и работодателем. В договоре должно быть четко определено, какую работу Вы будете выполнять, в какие сроки, а также размер и сроки оплаты. Один экземпляр дого­вора остается у работодателя, другой - у Вас.

 Ваш работодатель или заказчик (принимающая сторона) обязаны уведомить о заклю­чении с Вами договора Федеральную миграционную службу и службу занятости населения, а также подать УВЕДОМЛЕНИЕ (ВТОРОЕ) О ПРОДЛЕНИИ СРОКА ПРЕБЫВАНИЯ иностранного гражданина на территории Российской Федерации.

 После уведомления о продлении срока пребывания Вы имеете право находиться на территории Российской Федерации в течение срока действия разрешения на работу, но не более одного года со дня въезда в Российскую Федерацию.

 ОТРЫВНУЮ ЧАСТЬ ВТОРОГО УВЕДОМЛЕНИЯ принимающая сторона обязана передать Вам. Если Вы уезжаете на родину, верните уведомление принимающей стороне перед отъездом.

**ПРИОБРЕТЕНИЕ ГРАЖДАНСТВА РФ**

 Для граждан Казахстана, Кыргызстана и Беларуси действуют Международные договоры между РФ, Республикой Казахстан, Киргизской Республикой и Республикой Беларусь:

 **Документы, представляемые в территориальные органы ФМС России:**

 - 2 заявления установленного образца;

 - копия национального паспорта с нотариально заверенным переводом и штампом компетентного органа о разрешении на выезд в РФ (для Казахстана);

 - нотариально удостоверенные копии свидетельств о рождении, браке, перемене фамилии и т.д.

 - копии миграционных карт;

 - копии отрывных частей уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания;

 - адресные листки убытия с отметкой о выезде на ПМЖ в РФ;

 - справки о проживании на территории Кыргызской Республики на 15.12.1991 года и на 09.11.1997 года - для граждан Кыргызской Республики; справки о проживании на территории Республики Казахстан на 21.12.1992 года и 18.08.1997 года - для граждан Казахстана;

 Данные справки не обязательны для граждан, рожденных на территории РСФСР.

 - квитанция об оплате госпошлины на сумму 1000 рублей;

 - 3 фото 3 на 4 см.

 Для граждан, оформивших разрешение на временное проживание в РФ либо вид на жительство в РФ (ст. 14 ч. 4 Федерального закона «О гражданстве РФ» от 31.05.2002 года, № 62-ФЗ (действует до 01.07.2009 года):

 **Документы:**

 - 2 заявления установленного образца;

 - паспорт с отметкой о разрешении на временное проживание в Российской Федерации и регистрации, либо паспорт образца 1974 года с отметкой о регистрации на 01.02.2007 г. либо национальный паспорт со свидетельством о регистрации по месту жительства либо вид на жительство;

 - копии свидетельств о рождении, браке, перемене фамилии и т.д. (нотариально заверенные)

 - документ об отказе от имеющегося иного гражданства (это может быть копия обращения заявителя в дипломатическое представительство или консульское учреждение об отказе от имеющегося иного гражданства с нотариально заверенной подписью заявителя и квитанция о заказном почтовом отправлении (кроме Туркменистана и Таджикистана)

 - 3 фото 3 на 4 см;

 - квитанция об оплате госпошлины на сумму 1000 рублей для иностранных граждан.

 **Полезные советы**

Все Ваши документы всегда носите с собой - паспорт, миграци­онную карту, уведом­ление о прибытии иностранного гражда­нина, разрешение на работу.

 **Вы имеете право:**

* ознакомиться с составленным протоко­лом;
* внести замечания в случае несогласия с действиями сотрудника миграционной службы или милиции или искажения со­бытий в протоколе;
* если необходимо, попросить предоста­вить переводчика.

 Ознакомившись с протоколом, распиши­тесь и попросите выдать копию Вам на руки.

 **Сотрудник полиции, сотрудник миграционной службы может составить протокол об административном нарушении, если:**

 **1.** Вы нарушили правила въезда в Россию или режим пребывания (проживания) в России, нарушив порядок миграционного учета, передвижения, транзитного проезда через территорию России, выбора места пребывания или жительства;

 **2.** У Вас отсутствуют (в том числе потеряны) документы, подтверждающих право на пребывание (проживание) в России, и Вы не подали заявления об их утрате в полицию;

 **3.** Вы не уведомили миграционную службу о своем проживании в России, а также уклоняетесь от выезда из России по истечении разрешенного срока пребывания;

 **4.** Вы занимаетесь деятельностью, не соответствующей цели вашего приезда в Россию (например, в миграционной карте указали, что приехали в гости, а сами работаете).

 **5.** Вы уклоняетесь от прохождения иммиграционного контроля, медицинского освидетельствования, идентификации личности, проживания в месте временного содержания, в центре временного размещения иммигрантов или в месте, определенном миграционной службой для временного пребывания, а также нарушаете правила проживания в указанных местах либо уклоняетесь от представления сведений или предоставляете недостоверные сведения во время определения статуса иммигранта в России.

 Протокол только удостоверяет факт того, что Вы совершили административное правонарушение. Штрафовать Вас или применять другие меры адми­нистративной ответственности сотрудник полиции не вправе.

 **Помните:**

* что удостоверение личности (паспорт) является Вашим личным документом, который никто не вправе у Вас изъять. Если это произошло, обращайтесь в полицию.
* что сотрудник полиции, сотрудник миграционной службы должен обязательно предъявить Вам служебное удостоверение и представиться.
* что практически за каждое нарушение закона иностранец может быть не только оштрафован, но и выдворен из России.
* решение о применении к Вам административного наказания принимает либо должностное лицо миграционной службы, либо суд. Причем вопрос о выдворении Вас за пределы России принимает исключительно суд.
* если Вам предлагают уплатить штраф без составления протокола и выдачи квитанции - это незаконно.

 **Только сотрудник миграционной службы вправе составлять протокол о совершении Вами административного правонарушения если Вы:**

 - работаете без разрешения на работу;

 - не повиновались законному распоряжению или требованию сотрудника миграционной службы в связи с исполнением им служебных обязанностей;

 - не выполнили в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) миграционной службы;

 - при осуществлении миграционного учета представили заведомо ложные сведения либо подложные документы.

 **Если у Вас украли паспорт (потерялся):**

 Необходимо заявить о пропаже в полицию по месту совершения преступления (или утраты документа). Восстановить документ можно лишь в консульском учреждении государства своей гражданской принадлежности. Как правило, консульства находятся в Москве. После принятия заявления Вам оформят временную справку с фотографией для проезда в Посольство. Лучше всегда иметь нотариально заверенные копии документов, которые пригодятся в критической ситуации.

 **Если сотрудники полиции изъяли документы, удостоверяющие личность.**

 Знайте, что это незаконно. За изъятие документов, удостоверяющих личность, должностное лицо может быть привлечено к ответственности. Обращайтесь с жалобой к вышестоящему должностному лицу Министерства внутренних дел по Республике Алтай.

 **Если потерялась или испорчена отрывная часть уведомления о прибытии.**

 Необходимо обратиться в терри­ториальный орган миграционной службы с заявлением об оформ­лении дубликата отрывной части уведомления. В заявлении надо указать обстоятельства утраты или порчи отрывной части. При этом Вы должны предъявить документ, удос­товеряющий Вашу личность.

 При подтверждении сведений о выполнении принимающей стороной или иностранным гражданином действий по пос­тановке на учет, иностранному гражданину в течение 3 ра­бочих дней оформляется дубликат отрывной части бланка уведомления о прибытии с проставленной отметкой о при­еме уведомления о прибытии.

**КУДА МОЖНО ОБРАТИТЬСЯ ЗА ПОМОЩЬЮ**

**И ГДЕ ПОЛУЧИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИЮ:**

**Отдел Федеральной миграционной службы России по Республике Алтай**

Адрес: 649002, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 109

Тел.: (388 22) 6-15-46

**Телефон доверия ОФМС России по Республике Алтай**

Тел.: (388 22) 6 - 70 - 25

Время работы с гражданами: пн, вт, ср, пт: с 9:00-13:00, 14:00-18:00.

**Министерство внутренних дел по Республике Алтай**

Адрес: 649000, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 40

Тел.: 9-21-00

**Телефон доверия МВД по Республике Алтай -** (388 22) 2-00-20

(если Ваши права нарушены сотрудникам полиции)

 **Уполномоченный по правам человека в Республике Алтай**

Адрес: 649002, г. Горно-Алтайск, пр. коммунистический, 182

Тел.: (388 22) 6-46-01

# Посольство Украины в Российской Федерации

125009, г. Москва, Леонтьевский переулок, 18

Приемная (495) 6294640

**Генеральный консул Украины в г. Тюмени**

Адрес: г. Тюмень, ул. Семакова, 4

Тел.: (3452) 46-40-18 45-25-80

**Консульский отдел Посольства Грузии**

Адрес: 119034, г. Москва,  ул. Остоженка, 26

Тел.: (495) 637-59-40, факс: (499) 766-94-78

**Генеральное консульство Республики Узбекистан в г. Новосибирске**

Адрес: г. Новосибирск, ул. Ломоносова, 55 б.

Тел.: (3832) 246-04-85, 246-04-62

**Консульство Республики Казахстан в г. Омске**

Адрес: г. Омск, ул. Ленина,39/ Валиханова Чокана,9.

Тел.: (3812) 32-52-13, 32-52-17, 32-52-15

**Посольство Республики Армения в Российской Федерации**

Адрес: 101000, г. Москва, Армянский переулок, 2

Тел.: (465) 924-12-69, 924-32-43, факс (495) 924-45-35

**Посольство Республики Азербайджан в Российской Федерации**

Адрес: г. Москва, Леонтьевский пер., 16

Тел.: (495) 229-16-49, факс 202-50-72

**Домашний адвокат: пособие по защите прав и свобод человека и гражданина на территории Республики Алтай**

Почтовый адрес:

649002, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск,

пр. Коммунистический, 182

Уполномоченный по правам человека

в Республике Алтай

тел.: (388 22) 6-46-01

E-mail: semen-shefer@rambler.ru